

УТВЕРЖДЕНА  
распоряжением Министерства  
инвестиций и инноваций  
Московской области  
от 29.06.2015 № 20-р

## **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**открытого конкурса  
на право заключения концессионного соглашения  
о создании и эксплуатации системы контроля безопасности  
дорожного движения в Московской области**

Московская область, 2015

## Оглавление

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕННЫХ НАИМЕНОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	3
Раздел I. Общая информация .....	5
Раздел II. Условия Конкурса .....	7
Раздел III. График проведения конкурса .....	18
Раздел IV. Размер Задатка, порядок и сроки его внесения .....	29
Раздел V. Предъявляемые к Заявителям требования, в соответствии с которыми проводится Предварительный отбор (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам) .....	30
Раздел VI. Критерии конкурса .....	32
Раздел VII. Заявки и Конкурсные предложения.....	32
Раздел VIII. Срок опубликования, размещения сообщения проведении Конкурса и иных материалов .....	40
Раздел IX. Порядок, место и срок представления Заявок .....	41
Раздел X. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации .....	42
Раздел XI. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации ..	44
Раздел XII. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками .....	45
Раздел XIII. Предварительный отбор Участников конкурса.....	46
Раздел XIV. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений.....	49
Раздел XV. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями.....	51
Раздел XVI. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений, определение Победителя конкурса .....	52
Раздел XVII. Заключение Концессионного соглашения.....	54
Раздел XVIII. Порядок проведения переговоров .....	56
Раздел XIX. Заключительные положения.....	58
Приложения.....	59

## СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕННЫХ НАИМЕНОВАНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**График проведения конкурса** – этапы и процедуры, установленные в разделе III Конкурсной документации.

**Задаток** - задаток, вносимый Заявителем в обеспечение исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения.

**Закон о концессионных соглашениях** - Федеральный закон № 115-ФЗ от 21.07.2005 «О концессионных соглашениях».

**Заявитель** - лицо, представившее Заявку на участие в Конкурсе.

**Заявка на участие в Конкурсе (Заявка)** – комплект документов, представленный Заявителем на Конкурс в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

**Имущество концедента** – Имущество, состав и описание которого представлены в Приложении № 11 (и соответствующих ему приложениях) к Конкурсной документации, принадлежащее Концеденту на праве собственности, образующее единое целое с Объектом концессионного соглашения, передаваемое Концессионеру на срок действия Концессионного соглашения с обязательством модернизации для использования в целях осуществления Концессионером деятельности по Концессионному соглашению.

**Конкурс** - открытый конкурс на право заключения Концессионного соглашения.

**Конкурсная документация** - совокупность документов, определяющих порядок, сроки, условия проведения Конкурса и участия в Конкурсе.

**Конкурсная комиссия** – Конкурсная комиссия по проведению Конкурса, состав которой утверждается Концедентом.

**Конкурсное предложение** – комплект документов, представленный Участником конкурса в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

**Концедент** – субъект Российской Федерации – Московская область.

**Концессионер** – определенный решением Конкурсной комиссии по результатам Конкурса Победитель (иное лицо в соответствии с настоящей Конкурсной документацией), заключивший с Концедентом Концессионное соглашение. В качестве Концессионера может выступать индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

**Концессионная плата** - плата, вносимая Концессионером Концеденту за использование Объекта концессионного соглашения в порядке, установленном Конкурсной документацией.

**Концессионное соглашение** – заключаемое по результатам Конкурса между Концедентом и Концессионером Концессионное соглашение в отношении создания Объекта концессионного соглашения, а также осуществления деятельности с использованием Объекта концессионного соглашения.

**Критерии конкурса** — критерии оценки Конкурсных предложений.

**Объект концессионного соглашения** – Система контроля безопасности дорожного движения, состоящая из элементов обустройства автомобильных дорог - стационарных и передвижных комплексов фотовидеофиксации, центра обработки данных, нематериальных активов и иного оборудования, технологически связанных между собой (Система), и предназначенного для осуществления деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением.

**Описание Объекта концессионного соглашения** - основные требования Концедента к создаваемому Концессионером Объекту концессионного соглашения, включая технико-экономические показатели Объекта концессионного соглашения, установленные в Приложении № 13 к Конкурсной Документации.

**Официальное издание** – периодическое печатное издание для опубликования сообщения о проведении Конкурса, а также сообщений о внесении изменений в Конкурсную документацию. Для целей Конкурсной документации таким изданием является официальное печатное издание Московской области – "Ежедневные новости. Подмосковье".

**Официальный сайт** - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также официальный сайт Комитета по конкурентной политике Московской области [www.zakazmo.mosreg.ru](http://www.zakazmo.mosreg.ru), сайт Единого портала торгов Московской области [www.torgi.mosreg.ru](http://www.torgi.mosreg.ru)

**Передвижной комплекс фотовидеофиксации** – Работающее в автоматическом режиме специальное техническое средство, имеющее функцию фото- и киносъемки, видеозаписи нарушений правил дорожного движения с возможностью перемещения и произвольного выбора места рубежа контроля, оснащенное встроенными программно-аппаратными средствами обработки и обмена данными с Центром автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД ГУ МВД России по Московской области и ЦОД.

**Победитель конкурса (Победитель)** – Участник конкурса, предложивший наилучшие условия заключения Концессионного соглашения, и Конкурсному предложению которого Конкурсной комиссией присвоен наивысший суммарный конкурсный балл.

**Помещение ЦОД** - принадлежащее Концеденту на праве собственности помещение, передаваемое Концессионеру для реконструкции, находящееся по адресу: Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, помещение 128.

**Постановление** - Постановление Правительства Московской области от 17.06.2015 № 468/14 «О целесообразности заключения концессионного соглашения о создании и эксплуатации системы контроля безопасности дорожного движения в Московской области».

**Предварительный отбор** – этап Конкурса, в ходе которого проводится предварительный отбор на право участия в Конкурсе.

**Стационарный комплекс фотовидеофиксации** – (1) Работающее в автоматическом режиме специальное техническое средство, имеющее функцию фото- и киносъемки, видеозаписи нарушений правил дорожного движения, закрепляемое стационарно на капитальных конструкциях места рубежа контроля, оснащенное встроенными программно-аппаратными средствами обработки и обмена данными с Центром автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД ГУ МВД России по Московской области и ЦОД, (2) Работающее в автоматическом режиме специальное техническое средство, имеющее функцию фото- и киносъемки, видеозаписи проездов въездов и выездов в городах Московской области, закрепляемое стационарно на капитальных конструкциях места рубежа контроля, оснащенное встроенными программно-аппаратными средствами обработки и обмена данными с Системой региональной общественной безопасности и оперативного управления.

**Стороны** – стороны Концессионного соглашения (Концедент и Концессионер).

**Условия концессионного соглашения** – отдельные условия Концессионного соглашения, установленные в Приложении № 1 к Постановлению и разделе II настоящей Конкурсной документации.

**Участник конкурса (Участник)** - Заявитель, относительно которого Конкурсной комиссией принято решение о допуске к участию в Конкурсе.

**Финансовая модель** - файл или набор файлов в формате Microsoft Excel, в котором представлены финансовые, операционные и экономические показатели, отражающие деятельность Концессионера в рамках Концессионного соглашения, и который отвечает требованиям Приложения № 6 к Конкурсной документации.

**ЦОД** - Центр обработки данных, включая серверное оборудование, инженерные сети и системы, а также системное и прикладное программное обеспечение сбора, обработки и хранения информации, размещаемые в Помещении ЦОД.

**Эксперты** – специалисты в области предмета Конкурса, привлекаемые Конкурсной комиссией для консультирования по отдельным вопросам, требующим специальных познаний.

## **Раздел I. Общая информация**

1. Открытый Конкурс на право заключения Концессионного соглашения проводится на основании Закона о концессионных соглашениях, Поста-

новления Правительства Московской области от 17.06.2015 № 468/14 «О целесообразности заключения концессионного соглашения о создании и эксплуатации системы контроля безопасности дорожного движения в Московской области», а также настоящей Конкурсной документации.

**2.** Сторонами Концессионного соглашения являются:

1) Концессионер – лицо (объединение лиц), с которым (которыми) Концедент заключил Концессионное соглашение.

2) Концедент – Московская область. При этом, в соответствии с Постановлением:

- отдельные права и обязанности Концедента в части принятия решений, предусмотренных частью 6 статьи 27, частью 6 статьи 29, частью 7 статьи 32 и частями 2-3.2 статьи 36 Закона о концессионных соглашениях, а также права и обязанности Концедента при исполнении Концессионного соглашения от имени Московской области осуществляет Министерство транспорта Московской области;

- отдельные права и обязанности Концедента в части контроля за соблюдением Концессионером условий Концессионного соглашения в части реконструкции передаваемого помещения, создания центра обработки данных и программного обеспечения, создания 595 рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации въезда и выезда в города Московской области осуществляет от имени Московской области Министерство государственного управления, информационных технологий и связи Московской области;

- проведение конкурса осуществляет Комитет по конкурентной политике Московской области.

Местонахождение Концедента: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1 (Дом Правительства Московской области).

Номера телефонов Концедента: тел.8(498) 602-07-56, 8(498) 602-07-46, факс 8(498)602-05-67.

Почтовый адрес Концедента: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка «В Комитет по конкурентной политике Московской области».

**3.** Для проведения Конкурса создается Конкурсная комиссия, при этом в соответствии с Постановлением Комитет по конкурентной политике Московской области:

- создает Конкурсную комиссию по проведению Конкурса, утверждает персональный состав Конкурсной комиссии;

- проводит Конкурс, а также осуществляет иные права и обязанности, связанные с проведением Конкурса в порядке, установленном Законом о концессионных соглашениях».

Место нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652, при этом заседания

Конкурсной комиссии проводятся в кабинете 711 (Дом Правительства Московской области).

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом лицу и/или представителю лица, имеющему намерение прибыть по адресу Конкурсной комиссии, следует не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия лицу и/или представителю лица следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

Номера телефонов Конкурсной комиссии: тел. 8(498)602-07-56, 8(498)602-07-46, факс 8(498)602-05-67.

Адрес электронной почты Конкурсной комиссии: [filatovaEI@mosreg.ru](mailto:filatovaEI@mosreg.ru).

Почтовый адрес Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка "В Комитет по конкурентной политике Московской области".

**4.** Заявители, Участники конкурса несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, Конкурсного предложения и заключением Концессионного соглашения.

**5.** Все приложения к настоящей Конкурсной документации являются её неотъемлемой частью.

**6.** По результатам проведения Конкурса с его Победителем или другим лицом в порядке, установленном Законом о концессионных соглашениях и настоящей Конкурсной документацией, заключается Концессионное соглашение.

**7.** Конкурсная документация составлена на русском языке. Лица, заинтересованные в участии в Конкурсе, Заявители и Участники конкурса вправе самостоятельно осуществить перевод Конкурсной документации на иностранные языки. Указанные лица несут риск неточности такого перевода, а также неправильного понимания условий Конкурсной документации.

## **Раздел II. Условия Конкурса**

**2.1.** Условия Конкурса представляют собой условия Концессионного соглашения. Отдельные условия Концессионного соглашения, которые не подлежат изменению на этапе переговоров в соответствии с Постановлением Правительства Московской области № 17.06.2015 № 468/14, определены ниже.

1	Предмет концессионного соглашения	1.1. Концессионер обязуется за свой счет создать Объект концессионного соглашения, осуществлять деятельность с использованием Объекта концессионного соглашения, выполнять иные обязательства, предусмотренные концессионным соглашением, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на установленный концессионным соглашением срок право владения и пользования Объектом концессионного соглашения и имуществом концедента, а также осуществлять предусмотренные концессионным соглашением выплаты.
2	Обязательства Концессионера по созданию Объекта концессионного соглашения, модернизации имущества концедента, соблюдению сроков его создания	<p>2.1. Концессионер обязуется создать Объект концессионного соглашения, а также произвести модернизацию имущества концедента. Описание Объекта концессионного соглашения, в том числе технико-экономические показатели, установлены в приложении 2 к Постановлению.</p> <p>2.2. Создание Объекта концессионного соглашения осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных Концессионным соглашением, и включает:</p> <p>2.2.1. обследование, общее проектирование Объекта концессионного соглашения;</p> <p>2.2.2. реконструкцию помещения ЦОД;</p> <p>2.2.3. оснащение помещения ЦОД для осуществления деятельности в рамках концессионного соглашения необходимым серверным оборудованием, инженерными сетями и системами, а также системным и прикладным программным обеспечением сбора, обработки и хранения информации;</p> <p>2.2.4. совместно с Концедентом согласование с владельцами автомобильных дорог и инфраструктуры порядка и условий установки стационарных комплексов фотовидеофиксации на срок концессионного соглашения, включая получение технических условий на установку и эксплуатацию. Концедент обязуется обеспечить возможность установки Стационарных комплексов фотовидеофиксации на региональных дорогах, а также оказать содействие Концессионеру в получении технических условий и организации подключения к сетям электроснабжения. Порядок совместных работ по согласованию, последствия и действия сторон в случае отказа владельца автомобильной дороги и инфраструктуры от согласования определяются в концессионном соглашении. При этом по соглашению сторон допускается замена стационарных комплексов фотовидеофиксации на передвижные комплексы фотовидеофиксации либо изменение места рубежа контроля;</p> <p>2.2.5. создание сооружений, предназначенных для обеспечения безопасности дорожного движения: рубежей контроля дорожного движения и нарушений Правил дорожного движения, оборудованных стационарными и передвижными комплексами фотовидеофиксации, включая строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, обеспечение коммуникациями, пусконаладку, подключение оборудования к информационным системам согласно условиям концессионного соглашения. Создаваемые стационарные и передвижные комплексы фотовидеофиксации, а также иное, входящее в Объект концессионного соглашения, оборудование должны быть новыми, не бывшими в употреблении, в ремонте, не должны содержать замененные части;</p>



		<p>2.2.6. ввод в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения.</p> <p>2.3. Модернизация имущества Концедента включает ремонт либо замену изношенного оборудования в целях улучшения его характеристик и эксплуатационных свойств для обеспечения использования этого имущества по назначению в течение срока использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения.</p> <p>2.4. Концессионер несет ответственность перед Концедентом за допущенное при создании Объекта концессионного соглашения (включая реконструкцию помещения ЦОД) и модернизации имущества Концедента нарушение сроков и требований, установленных в концессионном соглашении.</p> <p>2.5. Концессионеру запрещается отчуждать и передавать в залог Объект концессионного соглашения, включая помещение ЦОД и имущество Концедента.</p>
3	Срок создания Объекта концессионного соглашения с установленными концессионным соглашением технико-экономическими показателями	<p>3.1. Срок создания Объекта концессионного соглашения определяется на основании конкурсного предложения Концессионера с учетом положений настоящего пункта.</p> <p>3.2. Объект концессионного соглашения создается поэтапно в следующем порядке:</p> <p>3.2.1. Этап № 1:</p> <p>(а) обследование, этап общего проектирования Объекта концессионного соглашения, разработка проектной документации и реконструкция помещения ЦОД; оснащение помещения ЦОД серверным, технологическим оборудованием и прикладным программным обеспечением;</p> <p>(б) создание не менее 865 рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения (скоростной режим, выезд на встречную полосу движения, движение по обочине); создание 595 рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации въезда/выезда (778 ед.); создание передвижных комплексов фотовидеофиксации в количестве не менее 150 единиц; приобретение оборудования и программного обеспечения, необходимого для функционирования Системы;</p> <p>(в) ввод в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 1.</p> <p>Срок реализации Этапа № 1 определяется на основании конкурсного предложения Концессионера и не может быть более 53 недель, но не менее 46 недель с даты заключения Концессионного соглашения. Датой окончания Этапа № 1 является дата подписания сторонами акта ввода в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 1 и акта приема-передачи Концеденту созданного Объекта концессионного соглашения.</p> <p>3.2.2. Этап № 2:</p> <p>(а) создание не менее 103 рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации, нарушений Правил дорожного движения проезда железнодорожных переездов; не менее 87 рубежей контроля, оборудованных Стационарными комплексами фотовидеофиксации, нарушений проезда перекрестков на запрещающий сигнал светофора;</p>

		<p>(б) ввод в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 2.</p> <p>Срок реализации Этапа № 2 – не более 9 месяцев с даты окончания Этапа № 1. Датой окончания Этапа № 2 является дата подписания сторонами акта ввода в эксплуатацию Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 2 и акта приема-передачи Концеденту созданного Объекта концессионного соглашения.</p>
4	Обязательства Концессионера по эксплуатации Объекта концессионного соглашения	<p>4.1. Концессионер при исполнении Концессионного соглашения полностью за свой счет осуществляет все необходимые мероприятия для наилучшего использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента в соответствии с его назначением и целями, в том числе:</p> <p>4.1.1. обеспечивает поддержание всех элементов Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента в исправном состоянии;</p> <p>4.1.2. проводит техническое регламентное обслуживание;</p> <p>4.1.3. проводит ремонты, замены и модернизацию;</p> <p>4.1.4. проводит перемещения элементов Объектов концессионного соглашения по согласованию с Концедентом;</p> <p>4.1.5. обеспечивает интеграцию с вновь создаваемыми государственными информационными системами и базами данных, позволяющих повысить эффективность использования Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента.</p> <p>4.2. Иные обязательства, условия эксплуатации и ответственность за нарушение обязательств по эксплуатации устанавливаются в Концессионном соглашении.</p>
5	Обязательства Концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением	<p>5.1. Концессионер обязуется осуществлять деятельность с использованием Объекта концессионного соглашения с даты его создания в соответствии с этапами, предусмотренными пунктом 3 настоящих Условий (после окончания Этапа № 1, но не ранее даты получения созданного Объекта концессионного соглашения во владение и пользование от Концедента), а Имущества Концедента – с даты получения для использования (эксплуатации) созданного Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 1, предусмотренного пунктом 3 настоящих Условий, и до окончания срока использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения, установленного в пункте 8 настоящих Условий, в том числе:</p> <p>5.1.1. обеспечивать работоспособность и бесперебойное функционирование стационарных комплексов фотовидеофиксации и передвижных комплексов фотовидеофиксации в соответствии с их функциональным назначением и рабочими параметрами;</p> <p>5.1.2. обеспечивать надлежащее содержание реконструированного помещения ЦОД и работоспособность (функционирование) ЦОД;</p> <p>5.1.3. осуществлять распечатку (изготовление) копий постановлений по делам об административных правонарушениях с фотоматериалами и их последующую рассылку адресатам;</p> <p>5.1.4. обеспечивать взаимодействие с Центром автоматизированной фиксации административных правонарушений в области дорожного движения ГИБДД ГУ МВД России по Московской области (иным уполномоченным лицом/органом/организацией по вынесению постановлений по делам об административных правона-</p>

		<p>рушениях, зафиксированных с использованием технических средств фотовидеофиксации) в части обработки данных о нарушениях Правил дорожного движения, вынесения по ним постановлений по делам об административных правонарушениях, доставки копий постановлений адресатам, предоставлению сведений о направлении заказной корреспонденции и последующем статусе отправленной корреспонденции («Вручение» или «Возврат»);</p> <p>5.1.5. осуществлять иную деятельность без ущерба целям и назначению создаваемого Объекта концессионного соглашения при условии ее соответствия требованиям нормативных правовых актов и при условии предварительного письменного согласия Концедента;</p> <p>5.1.6. представлять интересы Концедента в судах по вопросам, связанным с осуществлением предусмотренной концессионным соглашением деятельности, на основании разовых поручений Концедента;</p> <p>5.1.7. осуществлять предварительную обработку данных (отбраковку некорректных данных) о нарушениях Правил дорожного движения, полученных с использованием Стационарных и Передвижных комплексов фотовидеофиксации.</p> <p>5.2. Концессионер обязан не прерывать и не приостанавливать деятельность, предусмотренную концессионным соглашением, кроме случаев, предусмотренных концессионным соглашением и действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>5.3. Условия осуществления деятельности и ответственность за нарушение обязательств, связанных с деятельностью Концессионера, устанавливаются в Концессионном соглашении.</p> <p>5.4. Концессионер обязан предоставить Концеденту возможность осуществления контроля за исполнением Концессионером условий Концессионного соглашения. При этом Стороны вправе согласовать регламент осуществления контроля.</p>
6	Срок действия концессионного соглашения	<p>6.1. Срок действия Концессионного соглашения составляет 144 месяца с даты заключения Концессионного соглашения, включая не более 53 недель, но не менее 46 недель, необходимых для создания Объекта концессионного соглашения (Этап № 1), не более 9 месяцев с даты окончания Этапа № 1 для создания Объекта концессионного соглашения (Этап № 2), 120 месяцев для осуществления деятельности с использованием Объекта концессионного соглашения с даты создания Объекта концессионного соглашения по Этапу №1, а также 12 месяцев для осуществления расчетов между сторонами по окончании осуществления Концессионером деятельности с использованием Объекта концессионного соглашения.</p> <p>6.2. Срок действия Концессионного соглашения уточняется на основании конкурсного предложения Концессионера в отношении срока создания Объекта Концессионного соглашения по Этапу № 1.</p>
7	Сроки передачи Концессионеру Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента	<p>7.1. Концедент предоставляет Концессионеру помещение ЦОД для реконструкции в течение 30 дней с даты подписания концессионного соглашения. Передача оформляется актом приема-передачи.</p> <p>7.2. Передача Концессионеру имущества Концедента для модернизации и использования в целях осуществления Концессионером деятельности по Концессионному соглашению осуществляется в</p>

		<p>срок не позднее 1 месяца до даты окончания срока реализации Этапа № 1.</p> <p>7.3. Концедент передает Концессионеру созданный Объект концессионного соглашения во владение и пользование (эксплуатацию) в срок не позднее 1 месяца с даты окончания последнего этапа создания Объекта концессионного соглашения. Передача оформляется актом приема-передачи.</p> <p>Государственная регистрация прав владения и пользования Концессионера недвижимым имуществом, входящим в состав Объекта концессионного соглашения (помещение ЦОД), осуществляется не позднее 1 месяца с даты окончания Этапа № 1.</p>
8	Цели и срок использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения	<p>8.1. Целями создания и использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения являются:</p> <p>8.1.1. пресечение и предупреждение административных правонарушений в области дорожного движения на территории Московской области;</p> <p>8.1.2. снижение тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий на автомобильных дорогах общего пользования Московской области;</p> <p>8.1.3. повышение уровня общественной безопасности и антитеррористической защищенности Московской области.</p> <p>8.2. Срок использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, составляет 120 месяцев с создания Объекта концессионного соглашения в части Этапа № 1.</p>
9	Способы обеспечения исполнения обязательств по Концессионному соглашению	<p>9.1. Обеспечение исполнения обязательств Концессионера осуществляется путем предоставления Концеденту безотзывной банковской гарантии.</p> <p>9.2. Размер предоставляемого Концессионером обеспечения исполнения обязательств по концессионному соглашению составляет:</p> <p>9.2.1. на этапе создания Объекта концессионного соглашения и модернизации имущества Концедента (до окончания Этапа № 2) 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей;</p> <p>9.2.2. на этапе использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения ежегодно 400 000 000 (четыреста миллионов) рублей.</p> <p>9.3. Сроки, порядок и условия предоставления обеспечения устанавливаются в Концессионном соглашении.</p>
10	Размер концессионной платы, форма, порядок и сроки ее внесения	<p>10.1. Концессионная плата составляет 1 000 000 (один миллион) рублей, в том числе НДС, за весь срок действия Концессионного соглашения и подлежит уплате в бюджет Московской области в течение 30 дней с даты начала осуществления Концессионером деятельности с использованием (эксплуатацией) Объекта концессионного соглашения после выполнения Этапа № 1, но не ранее даты передачи Концессионеру созданного Объекта концессионного соглашения по Этапу № 1.</p>
11	Плата Концедента	<p>11.1. Концедент с даты начала использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения в течение срока действия концессионного соглашения выплачивает Концессионеру плату.</p> <p>11.2. Плата Концедента рассчитывается ежеквартально и состоит из двух частей:</p>

		<p>11.2.1. Основная часть платы Концедента исходя из стоимости одного постановления по делам об административном правонарушении в области дорожного движения рассчитывается как количество постановлений по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения, вынесенных на основании сведений, полученных с использованием комплексов фотовидеофиксации, оплата по которым поступила в бюджет Московской области за отчетный квартал, умноженное на стоимость одного постановления по делу об административном правонарушении в области дорожного движения. Стоимость одного постановления определяется на основании конкурсного предложения Концессионера и не может быть более 233 (двухсот тридцати трех) рублей, в том числе НДС.</p> <p>Стоимость одного постановления не подлежит изменению в течение всего срока действия Концессионного соглашения, за исключением случая, когда индекс потребительских цен, устанавливаемый Федеральной службой государственной статистики, превысит величину, определенную в Концессионном соглашении. В этом случае стоимость одного постановления пересматривается в порядке, установленном в Концессионном соглашении.</p> <p>11.2.2. Дополнительная часть платы Концедента соответствует фактическим расходам Концессионера на франкирование и почтовую рассылку заказным письмом постановлений по делам об административных правонарушениях адресатам в отчетном квартале. Фактические расходы Концессионера подтверждаются первичными учетными документами. При этом стоимость франкирования и почтовой рассылки одного постановления не может превышать тарифы на франкирование и отправку одного заказного письма весом до 20 г, установленные ФГУП «Почта России» в отчетном квартале.</p> <p>11.3. Концедент имеет право уменьшить общий размер платы Концедента на сумму встречных требований Концедента к Концессионеру, в том числе на сумму начисленных неустоек (как признанных, так и не признанных Концессионером), документально подтвержденных затрат Концедента, связанных с нарушением Концессионером условий Концессионного соглашения.</p> <p>11.4. Плата Концедента выплачивается в течение 30 дней с даты окончания отчетного квартала. Порядок осуществления платы Концедента определяется в Концессионном соглашении. Если плата Концедента, подлежащая выплате за соответствующий отчетный год, превышает лимиты бюджетных обязательств, доведенных до соответствующего распорядителя бюджетных средств, оплата разницы осуществляется в срок не позднее 31 мая следующего за отчетным годом.</p> <p>11.5. Плата Концедента за постановления по делам об административных правонарушениях в области дорожного движения, вынесенных на основании сведений, полученных с использованием комплексов фотовидеофиксации в течение срока эксплуатации Концессионером Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента, оплата по которым поступила в бюджет в течение 9 месяцев после окончания срока использования (эксплуатации), выплачивается в порядке и сроки, установленные в Концес-</p>
--	--	---

		<p>сионном соглашении, но не позднее 1 года с момента окончания срока использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения.</p> <p>11.6. Плата Концедента, подлежащая уплате за отчетный квартал, не может превышать сумму денежных средств, поступивших в отчетном квартале в бюджет Московской области по постановлениям об административных правонарушениях в области дорожного движения, вынесенных на основании сведений, полученных с использованием комплексов фотовидеофиксации.</p>
12	Порядок возмещения расходов сторон в случае досрочного расторжения Концессионного соглашения	<p>12.1. В случае досрочного расторжения концессионного соглашения Концедент выплачивает Концессионеру компенсацию для возмещения расходов, понесенных Концессионером на создание Объекта концессионного соглашения и модернизацию имущества Концедента (с учетом ограничения предельного объема инвестиций, установленного в пункте 13 настоящих Условий) за вычетом сумм страхового возмещения, полученных от страховщика, а также сумм, полученных от подрядчиков в связи с расторжением подрядных договоров (возврат авансов), и начисленных подрядчикам сумм штрафных санкций.</p> <p>12.2. Размер подлежащей выплате компенсации при досрочном расторжении Концессионного соглашения зависит от оснований расторжения и периода времени, прошедшего с момента заключения Концессионного соглашения. Порядок расчета и размер компенсации определяется в Концессионном соглашении. Условия концессионного соглашения о порядке расчета и размере компенсации могут быть изменены по соглашению сторон Концессионного соглашения на основании решения Правительства Московской области.</p> <p>12.3. Подлежащая выплате компенсация уменьшается на сумму встречных требований Концедента к Концессионеру, в том числе на сумму начисленных неустоек (как признанных, так и не признанных Концессионером), документально подтвержденных затрат Концедента, связанных с нарушением Концессионером условий концессионного соглашения.</p> <p>12.4. Компенсация выплачивается не ранее передачи Концеденту Объекта концессионного соглашения и имущества Концедента.</p>
13	Объем инвестиций в создание Объекта концессионного соглашения и модернизацию имущества концедента	<p>13.1. Предельный объем инвестиций в создание Объекта Концессионного соглашения и модернизацию имущества Концедента составляет не более 4 943 000 000 (четыре миллиарда девятьсот сорок трех миллионов) рублей, в том числе НДС, включая инвестиции:</p> <p>в реконструкцию помещения ЦОД и создание ЦОД не более 371 000 000 (триста семидесяти одного миллиона) рублей, в том числе НДС;</p> <p>в создание рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации нарушений правил дорожного движения (скоростной режим, выезд на встречную полосу движения, движение по обочине) и создание передвижных комплексов фотовидеофиксации не более 3 329 000 000 (три миллиарда трехсот двадцати девяти миллионов) рублей, в том числе НДС;</p>

		<p>в создание рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации въезда/выезда не более 192 000 000 (ста девяносто двух миллионов) рублей, в том числе НДС;</p> <p>в создание рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения проезда железнодорожных переездов, и рубежей контроля, оборудованных стационарными комплексами фотовидеофиксации нарушений проезда перекрестков на запрещающий сигнал светофора не более 861 000 000 (восемьсот шестидесяти одного миллиона) рублей, в том числе НДС;</p> <p>в модернизацию имущества Концедента не более 190 000 000 (ста девяносто миллионов) рублей, в том числе НДС.</p>
14	Обязательства Концессионера по осуществлению за свой счет страхования риска случайной гибели и (или) случайного повреждения Объекта концессионного соглашения, иного передаваемого имущества концедента	14.1. Концессионер обязан за свой счет застраховать Объект концессионного соглашения и имущество Концедента от риска случайной гибели и (или) случайного повреждения, при этом выгодоприобретателем по такому договору страхования должен являться Концедент. Срок определяется Концессионным соглашением.
15	Размеры, условия, порядок и сроки выплаты неустойки за нарушение сторонами обязательств по концессионному соглашению	<p>15.1. В случае нарушения сроков создания Объекта концессионного соглашения и модернизации имущества Концедента, Концессионер обязан уплатить Концеденту за каждый день просрочки неустойку:</p> <p>в размере 2 000 000, 00 (два миллиона) рублей – за нарушение срока создания Объекта концессионного соглашения по Этапу №1.</p> <p>в размере 500 000, 000 (пятьсот тысяч) рублей – за нарушение срока создания Объекта концессионного соглашения по Этапу №2.</p> <p>15.2. За нарушение показателей, установленных в пункте 17 настоящих Условий, Концессионер обязан уплатить Концеденту за каждое нижеуказанное нарушение неустойку:</p> <p>в размере 500 000, 000 (пятьсот тысяч) рублей за каждый день нарушения – за нарушение показателей, установленных в подпунктах 17.3.1 и 17.6. настоящих Условий;</p> <p>в размере 15 000 000 (пятнадцать миллионов) рублей за каждый день нарушения – за нарушение показателей, установленных в подпункте 17.3.2. настоящих Условий.</p> <p>15.3. Предельный размер неустоек и ответственность сторон за нарушение иных обязательств устанавливается в Концессионном соглашении.</p>
16	Основания расторжения концессионного соглашения. Порядок определения размера возмещения расходов сторонами в случае до-	16.1. Концессионное соглашение может быть расторгнуто на основании решения суда по требованию стороны концессионного соглашения в случае существенного нарушения условий концессионного соглашения другой стороной, существенного изменения обстоятельств, из которых стороны концессионного соглашения исходили при его заключении, а также по иным предусмотренным законодательством или концессионным соглашением основаниям.

	срочного прекращения концессионного соглашения	<p>16.2. Существенными нарушениями условий концессионного соглашения Концессионером являются:</p> <p>16.2.1. нарушение сроков создания Объекта концессионного соглашения:</p> <p>в отношении Этапа № 1 - более чем на 5 месяцев;</p> <p>в отношении Этапа № 2 - более чем на 1 месяц;</p> <p>16.2.2. использование (эксплуатация) Объекта концессионного соглашения в целях, не установленных концессионным соглашением, нарушение условий и порядка использования (эксплуатации) Объекта Концессионного соглашения;</p> <p>16.2.3. неисполнение Концессионером обязательств по осуществлению деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, в том числе несоблюдение показателей, установленных в подпункте 17.3.3. настоящих Условий;</p> <p>16.2.4. прекращение или приостановление Концессионером деятельности, предусмотренной Концессионным соглашением, без согласия Концедента.</p> <p>16.3. Существенными нарушениями условий Концессионного соглашения Концедентом являются:</p> <p>16.3.1. нарушение сроков передачи помещения ЦОД, Объекта концессионного соглашения, имущества Концедента более чем на 1 месяц;</p> <p>16.3.2. невыполнение принятых на себя Концедентом обязательств по выплате платы Концедента по Концессионному соглашению более чем на 2 месяца.</p> <p>16.4. Основанием для расторжения Концессионного соглашения по вине Концессионера является несоответствие реорганизованного или возникшего в результате реорганизации юридического лица - Концессионера требованиям к участникам конкурса, установленным Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и конкурсной документацией.</p> <p>16.5. В случае досрочного расторжения Концессионного соглашения Концессионер вправе потребовать от Концедента выплаты компенсации, определяемой в соответствии с Концессионным соглашением и с учетом настоящих Условий.</p>
17.	Требования к работоспособности комплексов фотовидеофиксации	<p>17.1. Под работоспособностью (функционированием) комплексов фотовидеофиксации понимается бесперебойное функционирование в соответствии с заданными рабочими функциями и характеристиками.</p> <p>17.2. Под неработоспособностью (отсутствием функционирования) комплексов фотовидеофиксации (каждого комплекса) понимается отсутствие информации о проезде транспортных средств (отсутствие сигнала) в информационной системе фотовидеофиксации в течение 8 часов в сутки.</p> <p>17.3. Общее количество не работающих Стационарных комплексов фотовидеофиксации (за исключением комплексов, для которых согласовано решение о переносе) не может превышать:</p> <p>17.3.1. более 5% комплексов одновременно в сутки;</p> <p>17.3.2. более 15% комплексов совокупно в месяц;</p> <p>17.3.3. более 25% комплексов совокупно в год.</p> <p>17.4. Время неработоспособности комплексов при проведении регламентных работ не может составлять более 4 часов в месяц на</p>



		<p>один стационарный комплекс фотовидеофиксации.</p> <p>17.5. Время восстановления работоспособности стационарных комплексов фотовидеофиксации не может превышать 24 (двадцать четыре) часа;</p> <p>17.6. Для передвижных комплексов фотовидеофиксации должна быть обеспечена работоспособность не менее 95% комплексов в течение одной рабочей смены, установленной для данного вида комплексов, от общего количества введенных в эксплуатацию комплексов.</p> <p>17.7. К ненадлежащему исполнению обязательств со стороны Концессионера не относятся случаи неработоспособности комплексов, вызванные противоправными действиями третьих лиц.</p> <p>17.8. При обработке данных о нарушениях Правил дорожного движения отбраковка лицами, уполномоченными на вынесение постановления об административном правонарушении более 20% материалов, содержащих признаки о нарушениях Правил дорожного движения, зафиксированных комплексом, от общего количества материалов, содержащих признаки нарушений Правил дорожного движения, поступивших с данного комплекса, считается ненадлежащим исполнением обязательств со стороны Концессионера по осуществлению деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.</p>
18	Порядок передачи Концессионером Концеденту Объекта концессионного соглашения по окончании срока использования (эксплуатации)	<p>18.1. Концессионер обязан передать Концеденту, а Концедент обязан принять Объект концессионного соглашения в течение 30 календарных дней с даты окончания срока использования (эксплуатации) Объекта концессионного соглашения.</p> <p>18.2. Передаваемые Концеденту Объект Концессионного соглашения и имущество Концедента должны находиться в состоянии, установленном в Концессионном соглашении, пригодном для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и быть не обремененными правами третьих лиц.</p> <p>18.3. Передача Концессионером Концеденту Объекта Концессионного соглашения осуществляется по акту приема-передачи, подписываемому сторонами.</p> <p>18.4. Концессионер передает Концеденту документы, относящиеся к передаваемому Объекту концессионного соглашения, в том числе проектную документацию на Объект концессионного соглашения, одновременно с передачей Объекта концессионного соглашения Концеденту по акту приема-передачи.</p> <p>18.5. Обязанность Концессионера по передаче Концеденту Объекта концессионного соглашения считается исполненной с момента подписания сторонами акта приема-передачи.</p>

**2.2.** Описание объекта Концессионного соглашения приведены в Приложении № 13 к Конкурсной документации.

**2.3.** Иные условия Концессионного соглашения содержатся в «Проекте Концессионного соглашения».

### Раздел III. График проведения конкурса

№	Наименование процедур, этапов	Срок выполнения
1	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте сообщения о проведении Конкурса	01.07.2015
2	Размещение на Официальном сайте Конкурсной документации	01.07.2015
3	Ознакомление заинтересованных лиц с Конкурсной документацией	в течение 30 рабочих дней с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (02.07.2015-12.08.2015)
4		
4.1	Направление запросов о разъяснении Конкурсной документации	в течение 20 рабочих дней с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (02.07.2015-29.07.2015)
4.2	Предоставление разъяснений положений Конкурсной документации	в течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса заинтересованного лица, но не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока предоставления Заявок
4.3	Размещение на Официальном сайте разъяснений положений Конкурсной документации	в течение 1 рабочего дня с даты направления разъяснений положений Конкурсной документации по

		запросу заинтересованного лица
<b>5</b>		
<b>5.1</b>	Срок представления Заявок на участие в Конкурсе	в течение 30 рабочих дней с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (02.07.2015- 12.08.2015)
<b>5.2</b>	Отзыв или изменение поданной Заявки на участие в Конкурсе	в течение 30 рабочих дней с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (02.07.2015- 12.08.2015)
<b>6</b>		
<b>6.1</b>	Вскрытие представленных конвертов с Заявками на участие в Конкурсе	31-ый рабочий день с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (13.08.2015)
<b>6.2</b>	Подписание протокола о вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе	31-ый рабочий день с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (13.08.2015)
<b>6.3</b>	Размещение протокола о вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе на Официальном сайте	в течение 3-х дней с даты подписания протокола о

		вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе (14.08.2015-16.08.2015)
7		
7.1	<p>Проведение Предварительного отбора Участников конкурса, в том числе определение:</p> <p>1) соответствие Заявки требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации;</p> <p>2) соответствие Заявителя требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации.</p>	32-36-ой рабочие дни с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (14.08.2015-20.08.2015)
7.2	<p>Подписание протокола проведения Предварительного отбора, которым оформляется принятое решение:</p> <p>1) о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или</p> <p>2) об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе.</p>	36-ой рабочий день с даты опубликования и размещения сообщения о проведении Конкурса (20.08.2015)
7.3	Направление Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения. Направление Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, уведомления об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии протокола проведения Предварительного отбора	в течение 3-х рабочих дней со дня подписания протокола проведения Предварительного отбора Участников конкурса, но не позднее чем за 60 рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений (21.08.2015-25.08.2015)
7.4	Размещение протокола проведения Предварительного отбора на Официальном сайте	в течение 3-х дней с даты подписания протокола проведения Предварительного отбора (21.08.2015-23.08.2015)
8		

<b>8.1</b>	Подготовка и подача Участниками конкурса Конкурсных предложений	в течение 61 рабочих дней с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (26.08.2015-19.11.2015)
<b>8.2</b>	Отзыв или изменение поданного Конкурсного предложения	в течение 61 рабочих дней с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (19.11.2015)
<b>9</b>		
<b>9.1</b>	Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями	61-ый рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (19.11.2015)
<b>9.2</b>	Подписание протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями	61-ый рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (19.11.2015)
<b>9.3</b>	Размещение протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями	в течение 3-х дней с даты подписания

	на Официальном сайте	протокола вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями (20.11.2015-22.11.2015)
<b>10</b>		
<b>10.1</b>	<p>Рассмотрение и оценка Конкурсных предложений, поданных Участниками конкурса, в том числе:</p> <p>1) определение соответствия Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации;</p> <p>2) проведение оценки Конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям Конкурсной документации, в целях определения Победителя конкурса</p>	<p>61-65-ый рабочие дни с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (19.11.2015-25.11.2015)</p>
<b>10.2</b>	Подписание протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.	<p>65-ый рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (25.11.2015)</p>
<b>10.3</b>	Размещение протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений на Официальном сайте	<p>в течение 3-х дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений (26.11.2015-28.11.2015)</p>
<b>10.4</b>	Подписание протокола о результатах проведения Конкурса	<p>66-ой рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения</p>

		(26.11.2015)
<b>10.5</b>	Размещение протокола о результатах проведения Конкурса на Официальном сайте	в течение 3-х дней с даты подписания протокола о результатах проведения Конкурса (27.11.2015-29.11.2015)
<b>11</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте сообщения о результатах проведения Конкурса	в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса (27.11.2015-18.12.2015)
<b>12</b>	Направление уведомления Участникам конкурса о результатах проведения Конкурса	в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса (27.11.2015-18.12.2015)
<b>13</b>		
<b>13.1</b>	Направление Победителю конкурса экземпляра протокола о результатах проведения Конкурса, а также Проекта Концессионного соглашения, включающего условия этого соглашения, определенные Постановлением, Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением, а также иные условия, не противоречащие Федеральному закону от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»	в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса (27.11.2015-04.12.2015)
<b>13.2</b>	Проведение переговоров в форме совместных совещаний с Победителем конкурса или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, (единственным Участником и единственным Заявителем) в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров, в соответствии с разделом 18 Конкурсной документации	со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса до дня истечения срока подписания

		Концессионного соглашения
<b>13.3</b>	Подписание Концессионного соглашения	в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения Конкурса (27.11.2015-25.12.2015)
<b>13.4</b>	В случае отказа или уклонения Победителя конкурса от подписания в установленный срок Концессионного соглашения – направление Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса, Проекта Концессионного соглашения, включающего в себя условия соглашения, определенные Постановлением, Конкурсной документацией и представленным таким участником Конкурсным предложением, а также иные условия, не противоречащие Федеральному закону от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (право Концедента)	21-ый рабочий день с даты подписания протокола о результатах проведения Конкурса (28.12.2015)
<b>13.5</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте сообщения Сообщение о заключении концессионного соглашения	В течение 15 рабочих дней с даты заключения концессионного соглашения
<b>14</b>		
<b>14.1</b>		
<b>14.1.1</b>	Принятие решения об объявлении Конкурса несостоявшимся в случае, если по истечении срока представления Заявок на участие в Конкурсе представлено менее двух Заявок на участие в Конкурсе	следующий день после истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе (13.08.2015)
<b>14.1.2</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте решения об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся (14.08.2015-03.09.2015)



<b>14.1.3</b>	Вскрытие конверта с единственной представленной Заявкой на участие в Конкурсе и рассмотрение этой Заявки (если Концедент воспользуется своим правом)	в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся
<b>14.1.4</b>	Направление Заявителю предложения представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации, в случае, если Заявитель и представленная им Заявка на участие в Конкурсе соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией (если Концедент воспользуется своим правом)	в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся  (14.08.2015-27.08.2015)
<b>14.1.5</b>	Представление Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации	в течение 60 рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента
<b>14.1.6</b>	Рассмотрение представленного Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения	не более 15 рабочих дней со дня представления Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения
<b>14.1.7</b>	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, единственным представившим Заявку на участие в Конкурсе, если предложение Заявителя о заключении Концессионного соглашения соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса	в течение 15 рабочих дней со дня представления Заявителем предложения о заключении Концессионного соглашения
<b>14.1.8</b>	Направление Заявителю Проекта Концессионного соглашения, включающего в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией, а также иные условия, не противоречащие Федеральному закону от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (право Концедента)	не позднее чем через пять рабочих дней со дня принятия решения о заключении Концессионного соглашения с Заявителем, единственным

		представившим Заявку на участие в Конкурсе
<b>14.1.8</b>	Проведение переговоров в форме совместных совещаний с лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, (единственным Заявителем) в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров, в соответствии с разделом 18 Конкурсной документации	в течение 20 рабочих дней с момента направления Заявителю проекта Концессионного соглашения
<b>14.1.9</b>	Подписание Концессионного соглашения	в течение 20 рабочих дней с момента направления Заявителю проекта Концессионного соглашения
<b>14.1.10</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте сообщения о заключении Концессионного соглашения	В течение 15 рабочих дней с даты заключения концессионного соглашения
<b>14.2</b>		
<b>14.2.1</b>	Принятие решения о признании Конкурса несостоявшимся в случае, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений	61-ый рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (19.11.2015)
<b>14.2.2</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте решения об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся (20.11.2015- 10.12.2015)
<b>14.2.3.</b>	Направление уведомления Участнику конкурса о результатах проведения Конкурса	течение 15 рабочих дней со дня принятия решения

		об объявлении Конкурса несостоявшимся (20.11.2015- 10.12.2015)
<b>14.2.4</b>	Рассмотрение Конкурсного предложения, представленного только одним Участником конкурса (если Концедент воспользуется своим правом)	в течение 30 дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся (20.11.2015-19.12.2015)
<b>14.2.5</b>	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, единственным представившим Конкурсное предложение, если оно соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса (право Концедента)	в течение 30 дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся (20.11.2015-19.12.2015)
<b>14.2.6</b>	Направление Участнику конкурса Проекта Концессионного соглашения, включающего в себя его условия, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением, а также иные условия, не противоречащие Закону о концессионных соглашениях	не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, единственным представившим Конкурсное предложение
<b>14.2.7.</b>	Проведение переговоров в форме совместных совещаний с лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, (единственным Участником) в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров, в соответствии с разделом 18 Конкурсной документации	в течение 20 рабочих дней с момента направления Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения
<b>14.2.7</b>	Подписание Концессионного соглашения	в течение 20 рабочих дней с момента направления Участнику конкурса проекта Концессионного

		соглашения
<b>14.3</b>		
<b>14.3.1</b>	Принятие решения об объявлении Конкурса несостоявшимся в случае, если Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, менее двух Конкурсных предложений	66-ой рабочий день с даты направления Участникам конкурса уведомления с предложением представить Конкурсные предложения (26.11.2015)
<b>14.3.2</b>	Опубликование в Официальном издании и размещение на Официальном сайте решения об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения	в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся
<b>14.3.3</b>	Направление уведомления Участникам конкурса о результатах проведения Конкурса	в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся
<b>14.3.4</b>	Принятие решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, единственным представившим Конкурсное предложение, соответствующее требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса (право Концедента)	в течение 30 дней со дня принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся
<b>14.3.5</b>	Направление Участнику конкурса Проекта Концессионного соглашения, включающего в себя его условия, определенные решением о заключении Концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным таким Участником конкурса Конкурсным предложением, а также иные условия, не противоречащие Закону о концессионных соглашениях	не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении Концессионного соглашения с Участником конкурса, единственным представившим Конкурсное предложение, соответствующее

		требованиям
14.3.6.	Проведение переговоров в форме совместных совещаний с лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, (единственным Участником) в целях обсуждения условий Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров в соответствии с разделом 18 Конкурсной документации	в течение 20 рабочих дней с момента направления Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения
14.3.7	Подписание Концессионного соглашения	в течение 20 рабочих дней с момента направления Участнику конкурса проекта Концессионного соглашения

Концедент вправе вносить изменения в настоящую Конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления Заявок на участие в Конкурсе или Конкурсных предложений не менее, чем на 30 (тридцать) рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в Конкурсную документацию в течение трёх рабочих дней со дня их внесения публикуется Конкурсной комиссией в Официальном издании, размещается на Официальном сайте.

#### **Раздел IV. Размер Задатка, порядок и сроки его внесения**

**4.1.** Каждый Заявитель должен обеспечить оплату Задатка в обеспечение исполнения обязательства по заключению Концессионного соглашения в сумме 10 000 000 (десять миллионов) рублей до даты истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе.

**4.2.** Договор о Задатке заключается между Концедентом и Заявителем. Форма договора о Задатке приведена в приложении к Конкурсной документации (Приложение № 1).

**4.3.** Заявитель обязан представить в составе Заявки платежный документ, подтверждающий внесение оплаты полной суммы Задатка, и экземпляр договора о Задатке, надлежащим образом подписанный Заявителем в соответствии с Приложением № 1 к настоящей Конкурсной документации.

**4.4.** Реквизиты счета для внесения задатка:

Получатель: Министерство инвестиций и инноваций Московской области

ИНН: 5024131146

КПП: 502401001

Л/сч.: 05482025210;

Р/сч.: 40302810400002000012

в УФК по Московской области  
Отделение 1 Москва  
БИК 044583001  
К/сч.: - отсутствует,  
ОКТМО 466623101.

**4.5.** В назначении платежа должно быть указано:

«Задаток в обеспечение исполнения обязательства по заключению концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации системы контроля безопасности дорожного движения в Московской области».

**4.6.** Порядок, условия и сроки возврата Задатка установлены в Приложении № 1 к Конкурсной документации.

**Раздел V. Предъявляемые к Заявителям требования, в соответствии с которыми проводится Предварительный отбор (в том числе требования к их квалификации, профессиональным, деловым качествам)**

**5.1.** Заявителем может быть индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица.

**5.2.** В отношении Заявителя должно отсутствовать решение о ликвидации Заявителя или о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

**5.3.** В отношении Заявителя должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

**5.4.** Заявитель должен соответствовать следующим общим требованиям:

**5.4.1.** Отсутствие решения арбитражного суда о приостановлении деятельности Заявителя на день рассмотрения Заявки на участие в Конкурсе.

**5.4.2.** Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**5.4.3.** Отсутствие задолженности у Заявителя по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

**5.5.** Заявитель должен соответствовать следующим требованиям к квалификации, профессиональным, деловым качествам:

**5.5.1.** Финансовая состоятельность Заявителя:

- балансовая стоимость чистых активов (для кредитных организаций – собственных средств) не менее 250 000 000 (двести пятьдесят миллионов) рублей на последнюю отчетную дату, предшествующую подаче Заявки;

- наличие выручки от реализации товаров/работ/услуг не менее 3 500 000 000 (три миллиарда пятьсот миллионов) рублей за 2013-2014 годы.

**5.5.2.** Опыт реализации проектов в сфере создания систем контроля безопасности дорожного движения, состоящих из элементов обустройства автомобильных дорог, а именно опыт по созданию и эксплуатации (обслуживанию) следующих объектов: стационарных и передвижных комплексов фотовидеофиксации (работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средства фото- и киносъемки, видеозаписи), центра обработки данных (оборудования его составляющего), нематериальных активов, необходимых для эксплуатации указанных объектов.

При этом совокупный описываемый опыт по данным проектам за 2013-2015 годы должен соответствовать каждому из нижеперечисленных требований:

1) Заявитель должен участвовать в соответствующем проекте в качестве концессионера (частного партнера) или исполнителя (подрядчика, поставщика);

2) Общая цена заключенных договоров (без учета договоров признанных недействительными или незаключенными) – не менее 500 000 000 (пятистот миллионов) рублей, включая НДС;

3) Общее количество исполненных договоров – не менее 10 (десяти);

4) Общее количество смонтированных стационарных комплексов фотовидеофиксации – не менее 500 (пятистот);

5) Общее количество обслуживаемых комплексов в течение 1 (одного) года – не менее 500 (пятистот);

6) По крайней мере по 1 (Одному) договору цена договора составила не менее 100 000 000 (ста миллионов) рублей, включая НДС;

7) По крайней мере по 1 (Одному) договору заказчиком (концедентом) являлось публично-правовое образование.

**5.5.3.** Опыт поставки оборудования в сфере информационно-телекоммуникационных технологий (в том числе серверного и иного оборудования для создания центров обработки данных) и информационной безопасности за 2013-2015 годы:

1) Общая цена заключенных договоров (без учета договоров признанных недействительными или незаключенными) – не менее 1 000 000 000 (Одного миллиарда) рублей, включая НДС;

2) Общее количество исполненных договоров – не менее 10 (десяти);

3) По крайней мере по 1 (Одному) договору цена договора составила не менее 500 000 000 (пятистот миллионов) рублей, включая НДС;

4) По крайней мере по 1 (Одному) договору заказчиком (концедентом) являлось публично-правовое образование.

**5.6.** В случае если Заявителем выступают два и более юридических ли-

ца, действующих совместно на основании договора простого товарищества, подтверждение соответствия требованиям, установленным в пункте 5.5. Конкурсной документации, возможно путем подтверждения соответствия указанным требованиям одним из таких юридических лиц. При этом все остальные требования, указанные в Разделе V, распространяются на каждое юридическое лицо, входящее в состав указанного простого товарищества.

**5.7.** Подтверждение соответствия Заявителя требованиям, установленным в пункте 5.5. Конкурсной документации, возможно путем подтверждения соответствия указанным требованиям в отдельности или в совокупности следующих лиц:

**5.7.1.** акционер (участник) Заявителя, владеющий не менее 5 % акций/долей уставного капитала Заявителя, и (или) акционер (участник), владеющий не менее 50 % акций/долей акционера (участника) Заявителя;

**5.7.2.** подрядчик Заявителя – лицо, заключившее с Заявителем договор («договор с отлагательными условиями») о реализации части обязательств по Концессионному соглашению на сумму не менее 10% от объема инвестиций в создание Объекта концессионного соглашения и предоставившего Концеденту поручительство за исполнение Заявителем соответствующей части его обязательств по Концессионному соглашению на сумму не менее 10% цены соответствующего договора подряда. Поручительством обеспечиваются любые денежные требования Концедента к Заявителю, связанные с неисполнением последним соответствующих обязательств по Концессионному соглашению, в том числе, требования по уплате неустойки, возмещению убытков и т.д.

Лица, привлекаемые в соответствии с настоящим пунктом, могут выступать таковыми только в отношении одного Заявителя. Основные условия договора представлены в Приложении № 10 к Конкурсной Документации.

**5.8.** Во избежание сомнений, каждое требование Предварительного отбора, должно подтверждаться в полном объеме одним из юридических или физических лиц, привлекаемых в соответствии с пунктами 5.6. и 5.7. Конкурсной документации. Не допускается подтверждение одного и того же требования за счет суммирования показателей нескольких физических или юридических лиц.

## **Раздел VI. Критерии конкурса**

**6.1.** Для определения лучших условий исполнения Концессионного соглашения, предложенных в Конкурсном предложении, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет Конкурсные предложения в соответствии с Критериями конкурса и порядком, указанными в Приложении № 2 к настоящей Конкурсной документации.

## **Раздел VII. Заявки и Конкурсные предложения**

**7.1.** Документы, составляющие Заявку, и требования к оформлению Заявки

**7.1.1.** Заявка представляется по рекомендуемой форме, приведённой Vfin (публ)



в Приложении № 3 к настоящей Конкурсной документации, и должна включать информацию и документы, указанные в пункте 7.1. Конкурсной документации.

**7.1.2.** В состав Заявки должна входить следующая информация:

**7.1.2.1.** О полноте и достоверности всей информации и документации, представленных в составе Заявки, включая приложения к Заявке.

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.2.2.** Об отсутствии решения о ликвидации Заявителя или о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.2.3.** Об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом Заявителя и об открытии конкурсного производства.

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.2.4.** Об отсутствии решения арбитражного суда о приостановлении деятельности Заявителя на день рассмотрения Заявки на участие в Конкурсе.

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.2.5.** Об отсутствии сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.2.6.** Об отсутствии задолженности у Заявителя по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

Информация указывается Заявителем по тексту Заявки путем подтверждения или не подтверждения Заявителем информации, указанной в настоящем пункте Конкурсной документации.

**7.1.3.** В состав Заявки должны входить следующие документы:

### 7.1.3.1. Документы, подтверждающие правоспособность Заявителя:

- для российских индивидуальных предпринимателей – нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального предпринимателя, а также выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи Заявки, либо её нотариально удостоверенная копия;

- для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в иностранных юрисдикциях - нотариально удостоверенные копии документов, подтверждающих их государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) в качестве лиц, на законных основаниях осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также их статус в качестве таковых, выданных не ранее, чем за 30 дней до даты подачи Заявки, пояснительная записка о порядке регистрации и осуществления хозяйственной деятельности индивидуальными предпринимателями в стране происхождения индивидуального предпринимателя по предмету Конкурса, а также нотариально заверенная копия всех страниц паспорта (иного документа, удостоверяющего личность);

- для российских юридических лиц – нотариально удостоверенные копии учредительных документов (со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе), а также выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи Заявки, либо её нотариально удостоверенная копия.

- для иностранных юридических лиц - нотариально удостоверенные копии учредительных документов юридического лица (со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе) и документы о государственной регистрации юридического лица (оригинал выписки из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны регистрации или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица, выданные не ранее, чем за 30 дней до даты подачи Заявки), а также пояснительная записка о порядке регистрации и осуществления хозяйственной деятельности юридическими лицами в стране происхождения Заявителя по предмету Конкурса;

- для простых товариществ - оригинал либо нотариально заверенная копия договора о простом товариществе с указанием следующих сведений:

- а) функциональных обязанностей каждого юридического лица-участника простого товарищества в процессе реализации Концессионного соглашения;

- б) программы сотрудничества, связанного с участием в реализации Концессионного соглашения;

- с) размера вклада (доли) каждого товарища;

- д) прав и обязанностей каждого товарища;

е) имущественной ответственности товарищей по их обязательствам в рамках договора о простом товариществе;

ф) условий прекращения действия договора о простом товариществе;

г) документа, подтверждающего правомерность участия юридического лица в составе простого товарищества (в случае необходимости получения специального разрешения на участие в простом товариществе, установленной учредительными документами юридического лица) либо его нотариально заверенной копии,

**7.1.3.2.** Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя на осуществление действий от имени Заявителя, либо его нотариально удостоверенная копия (копия решения о назначении или об избрании, или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее в пределах этого подпункта – единоличный исполнительный орган). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка должна содержать также оригинал такой доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную единоличным исполнительным органом Заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным единоличным исполнительным органом Заявителя, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

**7.1.3.3.** Документ, подтверждающий одобрение органов Заявителя на заключение Концессионного соглашения по итогам Конкурса или отсутствие необходимости указанного одобрения в силу закона или в соответствии с учредительными документами Заявителя:

- решение органов Заявителя об одобрении заключения Концессионного соглашения или справка Заявителя об отсутствии необходимости указанного одобрения в силу закона или в соответствии с учредительными документами Заявителя

**7.1.3.4.** Материалы и документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным в п. 5.5.1:

- копии годовых отчетов Заявителя, включающие бухгалтерские балансы, отчеты о прибылях и убытках, движении денежных средств, изменении капитала, составленные в соответствии с международными (в том числе, IFRS, IAS или GAAP) или российскими стандартами бухгалтерской отчетности, пояснительные записки, а также аудиторские заключения (с приложением копии лицензии аудиторской компании и аудируемой финансовой отчетности с примечаниями) за последние 2 календарных года, предшествовавших объявлению Конкурса. В случае, если Заявитель создан позднее, чем за 2 (два) года, предшествующих дате подачи Заявки, вышеуказанные документы предоставляются за весь период существования Заявителя.

**7.1.3.5.** Материалы и документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным в п. 5.5.2 и п. 5.5.3:

- письмо о заключенных Заявителем концессионных соглашениях, иных соглашениях о государственно-частном партнёрстве (инвестиционных соглашениях, одной из сторон которых является публично-правовое образование) либо государственных контрактах в сфере создания систем контроля безопасности дорожного движения, состоящих из элементов обустройства автомобильных дорог, подтверждающее наличие у Заявителя опыта по созданию и (или) эксплуатации (обслуживанию), и (или) поставке следующих объектов: стационарных и передвижных комплексов фотовидеофиксации (работающие в автоматическом режиме специальные технические средства, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи, или средства фото- и киносъемки, видеозаписи), центра обработки данных (оборудования его составляющего), нематериальных активов, необходимых для эксплуатации указанных объектов, а также в сфере информационно-телекоммуникационных технологий (в том числе центры обработки данных) и информационной безопасности.

Письмо должно содержать указание на предмет таких соглашений и финансово-экономические показатели по таким соглашениям, включая:

- а) техническое решение, технико-эксплуатационные характеристики объекта соглашения, техническое задание на выполнение работ/оказание услуг;
- б) объем инвестиций, предусмотренный соглашением (цена контракта);
- с) размер (доля) участия Заявителя в финансировании соглашения (если применимо);
- д) соотношение привлеченных и собственных внебюджетных средств в структуре финансирования соглашения;
- е) размер господдержки (при наличии);
- ф) внутренняя норма доходности на собственный капитал;
- г) чистая приведенная стоимость проекта;
- h) средневзвешенная стоимость капитала;
- і) стадия реализации соглашения с указанием на сданные результаты;
- ј) основные экономические результаты реализации соглашения.

- Полные копии концессионных соглашений, иных соглашений о государственно-частном партнёрстве (инвестиционных соглашений, одной из сторон которых является публично-правовое образование), государственных контрактов, иных договоров, заключенных с Заявителем, а также копии первичных документов, предусмотренных такими соглашениями, подтверждающих надлежащее исполнение Заявителем своих обязательств, если срок исполнения таких обязательств в соответствии с указанными соглашениями наступил<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> В случае невозможности предоставления полной копии соответствующего соглашения или первичных документов, в частности, по соображениям конфиденциальности, допускается предоставление выписки из таких документов (содержащих все условия, подтверждающие соответствие Заявителя указанному требованию Предварительного отбора), сопровождаемой письмом от всех контрагентов Заявителя по таким соглашениям (лица, выступающего от его имени, при предоставлении заверенных контрагентом документов, подтверждающих полномочия представителя), подтверждающего соответствие представленных в выписке данных действительности.

**7.1.3.6.** Документы, предусмотренные п. 4.3. Конкурсной документации.

**7.1.4.** В случае, если Заявителем выступают два и более юридических лица, действующих совместно на основании договора простого товарищества, информация и документы, указанные в пунктах 7.1.2. и 7.1.3. Конкурсной документации, предоставляются на каждое юридическое лицо, входящее в состав указанного простого товарищества, за исключением информации и документов, указанных в п.п. 7.1.3.4. - 7.1.3.6. Конкурсной документации, которые могут предоставляться в отношении одного из юридических лиц, входящих в простое товарищество.

**7.1.5.** В случае, если для подтверждения соответствия Заявителя требованиям, предусмотренным п. 5.5. Конкурсной документации, привлекаются лица, указанные в п. 5.7. Конкурсной документации в отношении таких лиц должны быть предоставлены:

- оригиналы надлежащих документов, подтверждающих владение акциями или долями, в том числе в зависимости от организационно-правовой формы: выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выписки из реестра акционеров, выписки по счету депо и (или) иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации или применимым иностранным законодательством, подтверждающие зависимость Заявителя от указанных лиц. Документы, подтверждающие участие акционера (участника) в капитале Заявителя либо капитале акционера (участника) Заявителя, должны быть составлены не ранее, чем за 2 (две) недели до даты представления Заявки и (или) 2 (два) экземпляра договора поручительства, подписанных уполномоченным лицом подрядчика Заявителя, содержащих все существенные условия поручительства (в том числе указание на обязательства, по которым предоставляется поручительство, размер поручительства, иные условия в соответствии с настоящей Конкурсной документацией), а также копия договора подряда между подрядчиком Заявителя и Заявителем, удостоверенная последними.

- документы, предусмотренные п. 7.1.3.1. и 7.1.3.2. Конкурсной документации;

- документы, предусмотренные п.п. 7.1.3.4. и 7.1.3.5. Конкурсной документации, в зависимости от того, какое требование Предварительного отбора подтверждается лицом, указанным в п. 5.7. Конкурсной документации.

Если в соответствии с Конкурсной документацией указанные в настоящем пункте документы предоставляются в виде простых копий, такие копии должны быть заверены печатью лица, указанного в п. 5.7. Конкурсной документации, (если применимо) и подписью его единоличного исполнительного органа.

**7.1.6.** Документы, составляющие Заявку, должны быть подготовлены на русском языке. Рекламные материалы в составе Заявки не представляются.

**7.1.7.** Заявка оформляется на русском языке и представляется удостоверенной Заявителем, в письменной форме и в двух экземплярах (оригинал и

копия).

**7.1.8.** Все документы, входящие в оригинал Заявки, должны быть надлежащим образом оформлены (в виде оригиналов либо копий, заверенных Заявителем либо удостоверенных нотариально, в соответствии с условиями настоящей Конкурсной документации) и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись Заявителя или уполномоченного представителя с расшифровкой подписи, печать).

**7.1.9.** Факсимильный и электронный способ передачи данных не допускается, а полученные таким образом документы не считаются оформленными надлежащим образом.

**7.1.10.** Заявки, представленные с нарушением изложенных в настоящем разделе Конкурсной документации требований (в том числе, при не предоставлении отдельных документов), когда такое нарушение, по мнению Конкурсной комиссии, является существенным, признаются несоответствующими требованиям Конкурсной документации, а представившим их Заявителям отказывается в допуске к участию в Конкурсе.

**7.1.11.** Все страницы оригинала Заявки должны быть пронумерованы, а первая страница – помечена надписью «Оригинал».

Все страницы копии Заявки должны быть пронумерованы, а первая страница – помечена надписью «Копия». В случае расхождений между оригиналом и копией Заявки Конкурсная комиссия руководствуется оригиналами Заявки.

**7.1.12.** Документы, включённые в оригинал Заявки, представляются в прошитом, скреплённом печатью и подписью Заявителя или уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последнего листа Заявки количества листов.

**7.1.13.** Копия Заявки брошюруется отдельно, скрепляется печатью и подписью Заявителя или уполномоченного представителя с указанием на обороте последнего листа количества листов.

**7.1.14.** К Заявке обязательно прилагается удостоверенная подписью Заявителя или уполномоченного представителя опись документов Заявки.

**7.1.15.** Опись документов Заявки не брошюруется с документами Заявки. Опись документов Заявки представляется в двух экземплярах (оригинал и копия).

**7.1.16.** Заявитель подаёт Заявку в запечатанном конверте, к которому прилагаются два экземпляра описи документов Заявки.

**7.1.17.** На конверте должна быть проставлена пометка в соответствии с пунктом 9.1 Конкурсной документации, а также указаны наименование и адрес Заявителя.

**7.1.18.** Конверт на местах склейки должен быть подписан Заявителем или уполномоченным представителем и заверен печатью Заявителя. В приёме конверта с Заявкой Заявителю будет отказано, если конверт не запечатан и не соответствует указанному требованию.

## **7.2. Документы, составляющие Конкурсное предложение, и требования к оформлению Конкурсного предложения**

**7.2.1.** Конкурсное предложение на участие в Конкурсе представляется на русском языке по рекомендуемой форме, приведённой в Приложении № 4 к настоящей Конкурсной документации, в двух экземплярах (оригинал и копия). Один экземпляр – оригинал, сформированный, оформленный и подписанный Участником конкурса или уполномоченным представителем согласно требованиям к оригиналу Конкурсного предложения, установленным в настоящем разделе. Второй экземпляр – копия Конкурсного предложения, которая должна соответствовать оригиналу по составу документов.

**7.2.2.** В состав Конкурсного предложения должна входить следующая информация и материалы:

**7.2.2.1.** Предложения Участника конкурса по следующим Критериям конкурса:

- «Срок создания Объекта концессионного соглашения по Этапу № 1, предусмотренному Приложением № 1 к Постановлению» (Критерий № 1);

- «Стоимость одного отправленного постановления по делу об административном правонарушении в области дорожного движения, вынесенного на основании сведений, полученных с использованием средств фотовидеофиксации, денежные средства (штраф) по которому поступили в бюджет Московской области» (Критерий № 2);

- «Качественная характеристика архитектурного, функционально-технологического, конструктивного и инженерно-технического решения для обеспечения создания Объекта концессионного соглашения» (Критерий № 3).

**7.2.2.2.** Документы (материалы) по Критерию № 1 в соответствии с Приложением № 5 к Конкурсной документации.

**7.2.2.3.** Документы (материалы) по Критерию № 2 в соответствии с Приложением № 6 к Конкурсной документации.

**7.2.2.4.** Документы (материалы) по Критерию № 3 в соответствии с Приложением № 7 к Конкурсной документации.

**7.2.2.5.** Иные документы, которые, по мнению Участника конкурса, могут быть учтены при оценке его Конкурсного предложения.

**7.2.2.6.** К Конкурсному предложению должен быть приложен CD-диск (DVD-диск) или устройство с флэш-памятью, содержащей электронные копии всех документов, входящих в состав Конкурсного предложения, в формате \*.PDF (Adobe Acrobat Reader) и в формате MS Excel для Финансовой модели.

**7.2.3.** Конкурсные предложения, представленные с нарушением установленных настоящим разделом Конкурсной документации требований, когда такое нарушение, по мнению Конкурсной комиссии, является существенным, признаются несоответствующими требованиям Конкурсной документации и не участвуют в оценке Конкурсных предложений в целях определения Победителя конкурса.

**7.2.4.** Все страницы оригинала Конкурсного предложения должны

быть пронумерованы, а первая страница помечена надписью "Оригинал".

**7.2.5.** Все страницы копии Конкурсного предложения также должны быть пронумерованы, а первая страница помечена надписью "Копия".

**7.2.6.** В случае расхождения между оригиналом и копией Конкурсного предложения Конкурсная комиссия руководствуется оригиналом Конкурсного предложения.

**7.2.7.** Материалы, включённые в оригинал Конкурсного предложения, представляются в прошитом, скреплённом печатью и подписью Участника конкурса или уполномоченного представителя виде с указанием на обороте последнего листа количества листов.

**7.2.8.** Копия Конкурсного предложения брошюруется отдельно. Копия Конкурсного предложения по объёму и содержанию документов должна соответствовать оригиналу Конкурсного предложения.

**7.2.9.** К Конкурсному предложению обязательно прилагается удостоверенная подписью Участника конкурса или уполномоченного представителя опись документов Конкурсного предложения.

**7.2.10.** Опись документов Конкурсного предложения не брошюруется с документами Конкурсного предложения. Опись документов Конкурсного предложения представляется в двух экземплярах (оригинал и копия, оригинал остается в Конкурсной комиссии, копия – у Участника конкурса).

**7.2.11.** Участник конкурса подаёт Конкурсное предложение в письменной форме, в запечатанном конверте, к которому прилагаются два экземпляра описи документов Конкурсного предложения.

**7.2.12.** На конверте должна быть проставлена пометка в соответствии с пунктом 14.1 Конкурсной документации, а также указаны наименование и адрес Участника конкурса.

**7.2.13.** Конверт на местах склейки должен быть подписан Участником конкурса или уполномоченным представителем и заверен печатью Участника конкурса. В приёме конверта с Конкурсным предложением Участнику конкурса будет отказано, если конверт не запечатан и не соответствует указанному требованию.

## **Раздел VIII. Срок опубликования, размещения сообщения проведении Конкурса и Конкурсной документации**

**8.1.** Сообщение о проведении Конкурса публикуется в Официальном издании и размещается на Официальном сайте 01.07.2015 года, но не позднее чем за тридцать рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе. Форма сообщения о проведении Конкурса установлена в Приложении № 8 к Конкурсной документации.

**8.2.** Настоящая Конкурсная документация размещается на Официальном сайте.



## **Раздел IX. Порядок, место и срок представления Заявок**

**9.1.** Заявки представляются в Конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой: «Заявка на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации системы контроля безопасности дорожного движения в Московской области».

**9.2.** Дата и время начала представления Заявок на участие в Конкурсе – 02.07.2015 с 09:00 часов по московскому времени.

Дата и время истечения срока представления Заявок на участие в Конкурсе – 12.08.2015 до 18:00 часов по московскому времени.

**9.3.** Заявки на участие в Конкурсе могут быть представлены лично Заявителями или уполномоченными представителями Заявителя по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

Заявки на участие в Конкурсе принимаются по указанному адресу в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени) до даты истечения срока представления Заявок.

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя, имеющему намерение прибыть по адресу Конкурсной комиссии, следует не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**9.4.** Заявки на участие в Конкурсе могут быть представлены Заявителями путем направления по почте по почтовому адресу Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка «В Комитет по конкурентной политике Московской области».

**9.5.** Один Заявитель вправе подать только одну Заявку. Подача Заявок на участие в Конкурсе в форме электронного документа не предусмотрена.

**9.6.** Конверты с Заявками, поступившие без указанных в пункте 9.1 настоящего раздела пометок, не рассматриваются Конкурсной комиссией.

**9.7.** Представленная в Конкурсную комиссию Заявка подлежит регистрации в журнале Заявок на участие в Конкурсе под порядковым номером с указанием даты и точного времени её подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Заявок. При этом

на копии описи представленных Заявителем документов Заявки делается отметка о дате и времени представления Заявки с указанием номера этой Заявки.

**9.8.** Срок поступления Заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с Заявкой в журнале регистрации.

**9.9.** Концедент вправе продлить срок представления Заявок, внося соответствующее изменение в настоящую Конкурсную документацию. В этом случае срок действия всех прав и обязанностей Концедента и Заявителя продлевается с учётом изменённой окончательной даты.

**9.10.** В случае, если по истечении срока представления Заявок подано менее двух Заявок, Концедент объявляет Конкурс несостоявшимся по решению, принимаемому на следующий день после истечения этого срока.

**9.11.** Заявки не принимаются после истечения срока их представления. Конверт с Заявкой, представленный в Конкурсную комиссию по истечении срока представления Заявок, не вскрывается и возвращается представившему его Заявителю вместе с описью представленных им документов с пометкой об отказе в принятии Заявки. В случае поступления такой Заявки по почте конверт с Заявкой не вскрывается и возвращается представившему его Заявителю с уведомлением об отказе в принятии Заявки.

**9.12.** Заявитель вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до истечения срока представления Заявок. Изменение Заявки или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Заявок. Изменение в Заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и представлено таким же образом, что и Заявка. Конверты помечаются дополнительно надписями: "Изменение", "Отзыв".

**9.13.** Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Заявки.

**9.14.** Никакие изменения не могут быть внесены в Заявки после истечения срока представления Заявок.

## **Раздел X. Порядок, место и срок предоставления Конкурсной документации**

**10.1.** Конкурсная документация размещается на Официальном сайте одновременно с размещением сообщения о проведении Конкурса. Конкурсная документация, размещенная на Официальном сайте, доступна для ознакомления без взимания платы.

**10.2.** Для получения копии Конкурсной документации любое заинтересованное лицо вправе направить в адрес Концедента и (или) Конкурсной комиссии письменное заявление о предоставлении Конкурсной документации, с указанием способа получения Конкурсной документации:

**10.2.1.** по почте, при этом в заявлении указывается обратный почтовый адрес заинтересованного лица, по которому необходимо направить копию Конкурсной документации;

**10.2.2.** на руки, при этом в заявлении указываются сведения о представителе, уполномоченном заинтересованным лицом на получение копии Конкурсной документации.

**10.3.** Письменные заявления о предоставлении Конкурсной документации могут быть представлены лично заинтересованными лицами или уполномоченными представителями по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

Письменные заявления о предоставлении Конкурсной документации принимаются по указанному адресу в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени).

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом лицу, имеющему намерение прибыть по адресу Конкурсной комиссии, следует не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия лицу следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**10.4.** Письменные заявления о предоставлении Конкурсной документации могут быть представлены заинтересованными лицами путем направления по почте по почтовому адресу Концедента, Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка "В Комитет по конкурентной политике Московской области".

**10.5.** В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения письменного заявления о предоставлении копии Конкурсной документации, Концедентом, Конкурсной комиссией предоставляется Конкурсная документация указанным в заявлении заинтересованного лица способом:

**10.5.1.** направляется по почте копия Конкурсной документации по указанному в заявлении обратному почтовому адресу обратившегося заинтересованного лица;

**10.5.2.** передается на руки уполномоченному представителю обратившегося заинтересованного лица по вышеуказанному адресу места нахождения Конкурсной комиссии.

**10.6.** Заинтересованные лица, получившие Конкурсную документацию любым из вышеперечисленных способов, самостоятельно несут ответственность за отслеживание всех вносимых изменений в Конкурсную документацию.

## **Раздел XI. Порядок предоставления разъяснений положений Конкурсной документации**

**11.1.** Концедент или Конкурсная комиссия обязаны предоставлять в письменной или электронной форме разъяснения положений настоящей Конкурсной документации по запросам Заявителя и иных заинтересованных лиц, если такие запросы поступили Концеденту или в Конкурсную комиссию не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок.

**11.2.** Письменные запросы о разъяснении Конкурсной документации могут быть представлены лично Заявителями и иными заинтересованными лицами или их уполномоченными представителями по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

Письменные запросы о разъяснении Конкурсной документации принимаются по указанному адресу в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени).

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя, имеющему намерение прибыть по адресу Конкурсной комиссии, следует не позднее, чем за 1 (один) один рабочий день до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**11.3.** Письменные запросы о разъяснении Конкурсной документации могут быть представлены Заявителями или иными заинтересованными лицами путем направления по почте по почтовому адресу Концедента или Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка "В Комитет по конкурентной политике Московской области".

**11.4.** Разъяснения положений настоящей Конкурсной документации направляются Концедентом или Конкурсной комиссией каждому Заявителю или иным заинтересованным лицам в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня поступления запроса, но не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока представления Заявок, с

приложением содержания запроса без указания Заявителя или иных заинтересованных лиц, от которого поступил запрос.

**11.5.** Разъяснения положений настоящей Конкурсной документации с приложением содержания запроса без указания Заявителя или иных заинтересованных лиц, от которых поступил запрос, также размещаются на Официальном сайте.

**11.6.** Не принимаются к рассмотрению запросы Заявителей или иных заинтересованных лиц, которые поступили по окончании срока, установленного для подачи запроса.

## **Раздел XII. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Заявками**

**12.1.** Вскрытие конвертов с Заявками на участие в Конкурсе состоится 13.08.2015 в 12:00 по московскому времени по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 711 (Дом Правительства Московской области).

**12.2.** Заявители и/или уполномоченные представители Заявителей вправе присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с Заявками. Заявители и/или уполномоченные представители Заявителей вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом, Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя, подавшему Заявку на участие в Конкурсе, желающему присутствовать при вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, следует не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по указанным в настоящей Конкурсной документации контактными телефонами Конкурсной комиссии. В день прибытия Заявителю и/или уполномоченному представителю Заявителя следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**12.3.** Заявители и/или уполномоченные представители Заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с Заявками, могут удостовериться в сохранности представленных конвертов с Заявками.

**12.4.** Конкурсная комиссия вскрывает только конверты с Заявками, которые поданы до истечения установленного срока подачи Заявок.

**12.5.** В первую очередь вскрываются конверты с пометкой "Изменение". Конверты с Заявками, отзыв которых осуществлён Заявителем в соответствии с

положениями настоящей Конкурсной документации, не вскрываются и не рассматриваются.

**12.6.** При вскрытии каждого конверта с Заявкой объявляются присутствующим и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе: наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Заявителя, а также сведения о наличии в этой Заявке документов и материалов, представление которых Заявителем предусмотрено настоящей Конкурсной документацией.

**12.7.** Протокол о вскрытии конвертов с Заявками на участие в Конкурсе подписывается в день вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе. Протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе подлежит размещению на Официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

### **Раздел XIII. Предварительный отбор Участников конкурса**

**13.1.** Рассмотрение Заявок на участие в Конкурсе состоится с 14.08.2015 по 20.08.2015 по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

**13.2.** Конкурсная комиссия рассматривает Заявки на:

- 1) соответствие требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации;
- 2) соответствие Заявителя требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации.

**13.3.** При этом Конкурсная комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений Заявки, а также документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям.

**13.4.** Запрос Конкурсной комиссии о представлении разъяснений положений Заявки направляется Заявителю по адресу, указанному в Заявке, или электронными средствами связи.

В запросе Конкурсной комиссии о представлении разъяснений положений Заявки, направляемом Заявителю, должны содержаться сроки и адрес представления Заявителем разъяснений положений Заявки.

**13.5.** Заявитель обязан представить на запрос Конкурсной комиссии письменные разъяснения положений Заявки в сроки и по адресу, указанные в запросе Конкурсной комиссии.

**13.6.** На основании результатов рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия принимает решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе, если:

- 1) Заявитель не соответствует требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации;
- 2) Заявка не соответствует требованиям, содержащимся в настоящей Конкурсной документации;

3) документы и материалы представлены Заявителем не в полном объеме и (или) недостоверны;

4) задаток Заявителя не поступил на счет в срок и в размере, установленном в Разделе IV настоящей Конкурсной документации.

**13.7.** При рассмотрении поданных Заявок Конкурсная комиссия вправе проверять достоверность сведений, указанных в Заявке. По итогам рассмотрения Заявок Конкурсная комиссия оформляет протокол проведения Предварительного отбора Участников конкурса, включающий в себя наименования Заявителей, прошедших Предварительный отбор и допущенных к участию в Конкурсе, а также наименования Заявителей, не прошедших Предварительный отбор и не допущенных к участию в Конкурсе, с обоснованием принятого Конкурсной комиссией решения по каждому Заявителю.

**13.8.** Заявитель получает статус Заявителя, прошедшего Предварительный отбор, (Участника конкурса) после подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора с указанием сведений о допуске Заявителя к участию в Конкурсе.

**13.9.** Заявителям, прошедшим Предварительный отбор (далее – «Участник конкурса»), Конкурсная комиссия в течение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора Участников конкурса, но не позднее, чем за 60 (шестьдесят) рабочих дней до дня истечения срока представления Конкурсных предложений, направляет уведомление о допуске к участию в Конкурсе с предложением представить Конкурсное предложение.

Заявителям, не допущенным к участию в Конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе с приложением копии указанного протокола проведения Предварительного отбора в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора.

Протокол проведения Предварительного отбора подлежит размещению на Официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

**13.10.** С даты направления уведомления о допуске к участию в Конкурсе до даты истечения срока предоставления Конкурсных предложений Участнику конкурса по письменным запросам предоставляются сведения и документы в отношении: (1) Помещения ЦОД – описание помещения № 128, указанное в Приложении № 5 к Постановлению, (2) Имущества концедента - состав и описание объектов Иущества концедента, включая место нахождения (установки) комплексов фотовидеофиксации, даты выпуска, серийные номера, текущее состояние (Приложение № 1 Приложения №11 к настоящей конкурсной документации), (3) адреса мест установки рубежей контроля, где предполагается установка Стационарных комплексов фотовидеофиксации Приложение № 12.

**13.10.1.** Письменные запросы о предоставлении сведений и документов могут быть представлены лично Участниками или

уполномоченными представителями Участников по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

Письменные запросы о предоставлении сведений и документов принимаются по указанному адресу в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени).

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом Участнику и/или уполномоченному представителю Участника, имеющему намерение прибыть по адресу Конкурсной комиссии, следует не позднее, чем за 1 (один) один рабочий день до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, цель прибытия, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия Участнику и/или уполномоченному представителю Участника следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

Письменные запросы о предоставлении сведений и документов могут быть представлены Заявителями путем направления по почте по почтовому адресу Концедента или Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка «В Комитет по конкурентной политике Московской области».

**13.10.2.** Документы и сведения направляются Концедентом или Конкурсной комиссией Участнику, представившему соответствующий запрос, в течение 10 (десяти) рабочих дней после дня поступления запроса.

**13.10.3.** В случае отсутствия у Концедента или Конкурсной комиссией запрошенных документов и сведений, такие документы и сведения не предоставляются без объяснения причин.

**13.11.** Доступ к Помещению ЦОД предоставляется Участнику конкурса и/или уполномоченному представителю Участника в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени).

В связи с установленным по адресу места нахождения Помещения ЦОД контрольно-пропускным режимом Участнику и/или уполномоченному представителю Участника, имеющему намерение осуществить осмотр Помещения ЦОД, следует не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты прибытия, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, цель прибытия, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по номерам телефонов Конкурсной комиссии. В день прибытия Участнику и/или уполномоченному представителю Участника



следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**13.12.** Участник конкурса вправе осматривать Имущество концедента, которое размещено в общедоступных местах, указанных в настоящей Конкурсной документации. При осмотре Участник конкурса не вправе осуществлять демонтаж оборудования, перекрывать движение на дорогах либо иным образом нарушать общественный порядок.

#### **Раздел XIV. Порядок, место и срок представления Конкурсных предложений**

**14.1.** Конкурсные предложения представляются Участниками конкурса в Конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «Конкурсное предложение Участника конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении создания и эксплуатации системы контроля безопасности дорожного движения в Московской области».

**14.2.** Дата и время начала представления Конкурсных предложений – 26.08.2015 с 09:00 часов по московскому времени.

Дата и время истечения срока представления Конкурсных предложений – 19.11.2015 до 12:00 часов по московскому времени (момент вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями).

**14.3.** Конкурсные предложения могут быть представлены лично Участниками конкурса или уполномоченными представителями Участников конкурса по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 652 (Дом Правительства Московской области).

Конкурсные предложения принимаются по указанному адресу в рабочие дни с 9:00 часов до 18:00 часов по московскому времени (в пятницу и предпраздничные дни с 9:00 часов до 17:00 часов по московскому времени) до даты и времени истечения срока представления Конкурсных предложений.

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом, Участнику конкурса и/или уполномоченному представителю Участника конкурса, для подачи Конкурсного предложения, необходимо не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты подачи Конкурсного предложения, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату прибытия, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по указанным в настоящей Конкурсной документации контактным телефонам Конкурсной комиссии. В день прибытия Участнику конкурса и/или уполномоченному представителю Участника конкурса следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской

области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**14.4.** Участник конкурса и/или уполномоченный представитель Участника конкурса вправе представить Конкурсное предложение на заседании Конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления Конкурсных предложений, при этом дата, время и место вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, а также порядок прибытия Участника конкурса на заседания Конкурсной комиссии установлены в Разделе XV настоящей Конкурсной документации.

**14.5.** Конкурсные предложения могут быть представлены Участниками конкурса путем направления по почте по почтовому адресу Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, при этом на почтовых отправлениях в обязательном порядке делается пометка "В Комитет по конкурентной политике Московской области".

**14.6.** Один Участник конкурса вправе подать только одно Конкурсное предложение.

**14.7.** Конкурсные предложения, поступившие от Участников конкурса без указанных в пункте 14.1 настоящего раздела Конкурсной документации пометок, не рассматриваются Конкурсной комиссией.

**14.8.** Участники конкурса вправе вносить изменения и дополнения в свои Конкурсные предложения или отозвать Конкурсное предложение до истечения срока представления Конкурсных предложений. Изменение Конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или уведомление поступило в Конкурсную комиссию до истечения срока представления Конкурсных предложений. При этом на запечатанном конверте должна быть дополнительная пометка "Изменение Конкурсного предложения" либо "Отзыв Конкурсного предложения".

**14.9.** Изменение в Конкурсное предложение должно быть подготовлено, запечатано и представлено таким же образом, что и Конкурсное предложение.

**14.10.** Регистрация Конкурсных предложений, изменений и уведомлений об отзыве Конкурсных предложений производится в том же порядке, что и регистрация Заявок.

**14.11.** Конкурсные предложения не принимаются после истечения установленного срока их представления. Конверт с Конкурсным предложением, представленным в Конкурсную комиссию после истечения срока представления Конкурсных предложений, не вскрывается и возвращается представившему его Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов с пометкой об отказе в принятии Конкурсного предложения. В случае поступления такого Конкурсного предложения по почте конверт с Конкурсным предложением не вскрывается и возвращается представившему его Участнику конкурса вместе с описью представленных им документов с пометкой об отказе в принятии Конкурсного предложения, по адресу Участника конкурса, указанному на конверте.

**14.12.** Никакие изменения не могут быть внесены в Конкурсное предложение Участника конкурса после истечения срока представления Конкурсных предложений, установленного настоящей Конкурсной документацией.

## **Раздел XV. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями**

**15.1.** Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями состоится 19.11.2015 в 12:00 часов по московскому времени по адресу места нахождения Конкурсной комиссии: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1, кабинет 711 (Дом Правительства Московской области).

**15.2.** Вскрытие конвертов с Конкурсными предложениями производится Конкурсной комиссией.

**15.3.** Участники конкурса и/или уполномоченные представители Участников конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями.

В связи с установленным по адресу места нахождения Конкурсной комиссии контрольно-пропускным режимом, Участнику конкурса, подавшему Конкурсное предложение, и/или уполномоченному представителю Участника конкурса, желающему присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными предложениями, следует не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до даты вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, сообщить в Конкурсную комиссию следующие сведения для оформления соответствующего пропуска: предмет Конкурса, дату вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, фамилию, имя, отчество своего представителя по факсимильной связи или телефонограммой по указанным в настоящей Конкурсной документации контактным телефонам Конкурсной комиссии. В день прибытия Участника конкурса и/или уполномоченного представителя Участника конкурса следует получить пропуск на посещение в здании центрального контрольно-пропускного пункта Дома Правительства Московской области по адресу: 143407, Московская область, г. Красногорск, бульвар Строителей, дом 1.

**15.4.** Участники конкурса и/или уполномоченные представители Участников конкурса, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями, могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

**15.5.** Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с Конкурсными предложениями, которые представлены до истечения срока представления Конкурсных предложений, указанного в настоящей Конкурсной документации.

**15.6.** При вскрытии каждого конверта с Конкурсным предложением присутствующим объявляются и в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями заносятся:

Наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого Участника конкурса;

Сведения о наличии в Конкурсном предложении документов и материалов, требование о предоставлении Участниками конкурса которых содержится в Конкурсной документации;

Содержание Конкурсного предложения в соответствии с Критериями конкурса, установленными Приложением № 2 к Конкурсной документации.

**15.7.** Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями подписывается в день вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями подлежит размещению на Официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня его подписания.

## **Раздел XVI. Порядок рассмотрения и оценки Конкурсных предложений, определение Победителя конкурса**

**16.1.** Рассмотрение и оценка Конкурсной комиссией представленных Конкурсных предложений производится с целью определения Победителя конкурса.

**16.2.** Конкурсная комиссия рассматривает Конкурсные предложения на предмет соответствия Конкурсного предложения требованиям Конкурсной документации, а также проводит оценку Конкурсного предложения.

**16.3.** В соответствии с условиями Конкурса установлены Критерии конкурса, на основе которых осуществляется оценка Конкурсных предложений, и параметры этих критериев (см. Приложение № 2 к Конкурсной документации).

Оценка Конкурсных предложений производится в порядке, указанном в Приложении № 2 к Конкурсной документации.

**16.4.** Решение о несоответствии Конкурсного предложения Конкурсной документации принимается Конкурсной комиссией в случае:

**16.4.1.** Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие Конкурсного предложения требованиям, установленным Конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в Конкурсном предложении;

**16.4.2.** Условие, содержащееся в Конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам Критериев конкурса и (или) предельным значениям Критериев конкурса;

**16.4.3.** Представленные Участником конкурса документы и материалы недостоверны.

**16.5.** Победителем конкурса признаётся Участник конкурса, который предложил наилучшие условия исполнения Концессионного соглашения и Конкурсному предложению которого присвоен первый номер. Содержащиеся в Конкурсных предложениях условия оцениваются Конкурсной комиссией путем сравнения итоговых величин, определенных путем суммирования величин,  $V_{fin}$  (публ)

рассчитанных по всем Критериям конкурса в соответствии с Приложением № 2 к настоящей Конкурсной документации.

**16.6.** По итогам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений Участников конкурса Конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений, который включает:

1) Критерии конкурса, установленные Приложением № 2 к настоящей Конкурсной документации;

2) условия, содержащиеся в Конкурсных предложениях Участников конкурса;

3) результаты рассмотрения Конкурсных предложений Участников конкурса с указанием Конкурсных предложений Участников конкурса, в отношении которых принято решение об их несоответствии Критериям конкурса;

4) результаты оценки Конкурсных предложений Участников конкурса: итоговые величины и рейтинг каждого оцененного Конкурсного предложения Участника конкурса;

5) наименование (фамилия, имя, отчество) и места нахождение (место жительства) Победителя конкурса, обоснование принятого Конкурсной комиссией решения о признании Участника конкурса Победителем конкурса.

**16.7.** Не позднее, чем через 5 (пять) рабочих дней после подписания членами Конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки Конкурсных предложений Участников конкурса Конкурсная комиссия подписывает протокол о результатах проведения Конкурса.

**16.8.** Протокол о результатах проведения Конкурса включает:

1) решение о заключении Концессионного соглашения с указанием вида Конкурса;

2) сообщение о проведении Конкурса;

3) Конкурсную документацию и внесённые в неё изменения;

4) Запросы Заявителей, иных заинтересованных лиц или Участников конкурса о разъяснении положений Конкурсной документации и соответствующие разъяснения Концедента или Конкурсной комиссии;

5) протокол вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе;

6) оригиналы Заявок, представленные в Конкурсную комиссию;

7) протокол проведения Предварительного отбора Участников конкурса;

8) перечень Участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить Конкурсные предложения для участия в Конкурсе;

9) протокол вскрытия конвертов с Конкурсными предложениями;

10) протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений.

**16.9.** Протокол рассмотрения и оценки Конкурсных предложений Участников конкурса подлежит размещению на Официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня подписания.

**16.10.** Протокол о результатах проведения Конкурса подлежит размещению на Официальном сайте в течение 3 (трех) дней со дня подписания.

**16.11.** В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса или принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся сообщение о результатах проведения Конкурса с указанием наименования (фамилии, имени, отчества) Победителя конкурса или решение об объявлении Конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения публикуется в Официальном издании и размещается на Официальном сайте.

**16.12.** В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса или принятия решения об объявлении Конкурса несостоявшимся всем Участникам конкурса будет направлено уведомление о результатах проведения Конкурса.

**16.13.** При оценке и рассмотрении Конкурсных предложений к участию в деятельности Конкурсной комиссии для консультаций могут привлекаться эксперты. Конкурсная комиссия при принятии решений вправе принять во внимание мнение экспертов.

**16.14.** Эксперты могут привлекаться для экспертизы Конкурсных предложений или разрешения иных вопросов, возникающих в ходе проведения Конкурса.

**16.15.** Привлечение эксперта Конкурсной комиссией осуществляется по согласованию с экспертом. Определение кандидатур экспертов и их привлечение осуществляется по решению Конкурсной комиссии. Эксперты представляют письменное заключение к сроку, установленному Конкурсной комиссией, в порядке, установленном Конкурсной документацией или (если такой порядок не установлен) в течение срока, установленного Конкурсной комиссией.

**16.16.** Конкурсная комиссия может пригласить любого эксперта присутствовать на заседании Конкурсной комиссии и дать разъяснения по порядку и результатам проведенной экспертизы. Письменные заключения представляются на рассмотрение каждому члену Конкурсной комиссии.

## **Раздел XVII. Заключение Концессионного соглашения**

**17.1.** Концедент в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса направляет Победителю конкурса экземпляр указанного протокола, Проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определённые Постановлением, Конкурсной документацией и представленным Победителем конкурса Конкурсным предложением, а также иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**17.2.** Орган, уполномоченный Концедентом, на основании решения о заключении Концессионного соглашения проводит переговоры в форме совместных совещаний в целях обсуждения условий Проекта Концессионного соглашения и их возможного изменения по результатам переговоров с Победителем конкурса, Участником конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений

содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса, или с иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения в соответствии с Законом о концессионных соглашениях и настоящей Конкурсной документацией.

**17.3.** Концессионное соглашение должно быть подписано в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса. В этот же срок Победитель конкурса обязан предоставить Концеденту документы, подтверждающие предоставление безотзывной банковской гарантии исполнения Концессионного соглашения в размере и на условиях, указанных в Постановлении (далее – «Банковская гарантия»).

**17.4.** В случае, если Победитель конкурса уклоняется или отказывается от подписания Концессионного соглашения, Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Участнику конкурса, Конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки Конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных Победителем конкурса (далее – «Второй участник»). Концедент направляет Второму участнику Проект Концессионного соглашения, включающий в себя условия Концессионного соглашения, определённые Постановлением, Конкурсной документацией и представленным Вторым участником Конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня направления Второму участнику Проекта Концессионного соглашения (в этот же срок Второй участник обязан предоставить Концеденту документы, подтверждающие предоставление Банковской гарантии). Победителю, не подписавшему Концессионное соглашение в срок, предусмотренный Конкурсной документацией, задаток не возвращается.

**17.5.** В случаях, когда Концессионное соглашение заключается с Заявителем, представившим единственную Заявку на участие в Конкурсе в соответствии с п. 19.2. или с единственным Участником конкурса в соответствии с п. 19.3 настоящей Конкурсной документации, оно подлежит заключению в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня направления такому лицу Проекта Концессионного соглашения (в этот же срок такое лицо обязано предоставить Концеденту документы, подтверждающие предоставление Банковской гарантии).

**17.6.** Концедент принимает решение об отказе от заключения Концессионного соглашения в следующих случаях:

1) Победитель конкурса (если Концедент не предложил заключить Концессионное соглашения Второму участнику), Второй участник или иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, уклоняются или отказываются от заключения Концессионного соглашения;

2) Победитель конкурса, Второй участник или иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, не

предоставил документы, подтверждающие предоставление Банковской гарантии;

3) Если установлено, что в отношении Победителя, Второго участника или иного лица, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

4) Приостановления деятельности Победителя, Второго участника или иного лица, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, судом или уполномоченными государственными органами в связи с нарушением законодательства;

5) Предоставления Победителем, Вторым участником либо иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных Конкурсной документацией при проведении Конкурса, либо несоответствие этих сведений действительности на момент отказа Концедента от подписания Концессионного соглашения (за исключением случаев, когда такое несоответствие вызвано изменениями сведений, о которых Конкурсная комиссия была уведомлена или которые были согласованы после подведения итогов Конкурса).

**17.7.** Во избежание сомнений под отказом или уклонением Победителя, Второго участника или иного лица, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, от подписания Концессионного соглашения понимается, в том числе:

1) Непредставление в установленный срок подписанного Проекта Концессионного соглашения;

2) Направление письменного заявления об отказе от заключения Концессионного соглашения;

3) Предоставление подписанного Концессионного соглашения, содержащего условия, не соответствующие условиям, не подлежащим изменению по результатам переговоров, либо условия, ранее не согласованные на стадии переговоров в предусмотренном Конкурсной документацией порядке.

В случае принятия в отношении Победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним Концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить Концессионное соглашение Второму участнику.

**17.8.** Концессионное соглашение заключается в письменной форме и вступает в силу с момента его подписания.

## **Раздел XVIII. Порядок проведения переговоров**

**18.1.** Срок проведения переговоров: со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола о результатах Конкурса либо со дня направления Проекта Концессионного соглашения Второму участнику или



лицам, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения в соответствии с п.п. 19.2 и 19.3. Конкурсной документации, до дня истечения срока подписания Концессионного соглашения, предусмотренного настоящей Конкурсной документацией.

**18.2.** Орган, уполномоченный Концедентом (далее – Уполномоченный орган), на основании решения о заключении концессионного соглашения проводит переговоры совместных совещаний с Победителем или иным лицом, в отношении которого принято решение о заключении концессионного соглашения.

**18.3.** В рамках подготовки к совместным совещаниям участникам переговоров не запрещается осуществлять обмен документами, содержащими замечания и предложения, в том числе к Проекту Концессионного соглашения. Обмен документами может осуществляться с использованием факсимильных и электронных средств связи. Срок рассмотрения полученных документов получившей их стороной и направления ответа по ним не может превышать 3 (три) рабочих дня с даты их получения.

**18.4.** Победитель, Второй участник или иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, вправе отказаться от проведения переговоров при условии направления в адрес Уполномоченного органа уведомления об отсутствии замечаний по Проекту Концессионного соглашения и его согласии незамедлительно заключить Концессионное соглашение.

**18.5.** Условия Концессионного соглашения, которые не подлежат изменению в ходе переговоров:

- 1) условия, являющиеся Критериями конкурса;
- 2) условия, определенные на основании Конкурсного предложения лица, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения;
- 3) условия, указанные в Приложении № 1 к Постановлению;
- 4) основные условия, установленные в Постановлении Правительства Московской области 17.06.2015 № 468/14 и входящие в Проект Концессионного соглашения.

**18.6.** В ходе переговоров Победитель, Второй участник или иное лицо, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, не имеют права вносить какие-либо изменения в Проект Концессионного соглашения, противоречащие условиям, указанным в п. 18.5. Конкурсной документации. Уполномоченный орган может прекратить переговоры, если не будет соблюдаться указанное требование. Несоблюдение данного требования рассматривается в качестве отказа от подписания Концессионного соглашения.

**18.7.** По результатам переговоров, зафиксированных в документах направленных сторонами и протоколах совместных совещаний (в случае их составления), Уполномоченный орган подготавливает для подписания окончательный вариант Концессионного соглашения и направляет его

Победителю, Второму участнику или иному лицу, в отношении которого принято решение о заключении Концессионного соглашения, не позднее окончания срока заключения Концессионного соглашения.

## **Раздел XIX. Заключительные положения**

**19.1.** Концедент вправе вносить изменения в настоящую Конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления Заявок на участие в Конкурсе или Конкурсных предложений не менее чем на 30 (тридцать) рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в Конкурсную документацию в течение трёх рабочих дней со дня их внесения публикуется Конкурсной комиссией в Официальном издании, размещается на Официальном сайте.

**19.2.** В случае если Конкурс объявлен не состоявшимся в соответствии с пунктом 9.10 настоящей Конкурсной документации, Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой на участие в Конкурсе и рассмотреть эту Заявку в порядке, установленном настоящей Конкурсной документацией, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся. В случае, если Заявитель и представленная им Заявка на участие в Конкурсе соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления Заявителем этого предложения составляет не более чем 60 (шестьдесят) рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким Заявителем предложения устанавливается решением Концедента, но не может составлять более чем 15 (пятнадцать) рабочих дней со дня представления таким Заявителем предложения. По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это Конкурсное предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем.

**19.3.** Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в Конкурсную комиссию представлено менее двух Конкурсных предложений или Конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, менее двух Конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним Участником конкурса Конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям Конкурсной документации, в том числе Критериям конкурса, принять решение о заключении с этим Участником Конкурса Концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им Конкурсном предложении, в

тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

**19.4.** Заявители и Участники конкурса вправе оспаривать незаконные решения Конкурсной комиссии и Концедента в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**19.5.** Любая информация в отношении Концессионного соглашения и Объекта концессионного соглашения и иного Имущества Концедента, предоставляемая заинтересованным лицам, Заявителям, Участникам конкурса, подлежит самостоятельной проверке указанными лицами и не должна рассматриваться как полная, точная и достаточная для подготовки Конкурсных предложений.

### **Приложения:**

1. **Приложение № 1** Проект договора о Задатке;
2. **Приложение № 2** Критерии конкурса и порядок оценки Конкурсных предложений;
3. **Приложение № 3** Форма Заявки;
4. **Приложение № 4** Форма Конкурсного предложения;
5. **Приложение № 5** Требования к предоставлению информации в составе Конкурсного предложения по Критерию конкурса «Срок создания Объекта концессионного соглашения по Этапу № 1, предусмотренному Приложением № 1 к Постановлению»;
6. **Приложение № 6** Требования к предоставлению информации в составе Конкурсного предложения по Критерию конкурса «Стоимость одного отправленного постановления по делу об административном правонарушении в области дорожного движения, вынесенного на основании сведений, полученных с использованием средств фотовидеофиксации, денежные средства (штраф) по которому поступили в бюджет Московской области»;
7. **Приложение № 7** Требования к предоставлению информации в составе Конкурсного предложения по Критерию конкурса «Качественная характеристика архитектурного, функционально-технологического, конструктивного или инженерно-технического решения для обеспечения создания Объекта концессионного соглашения»;
8. **Приложение № 8** Форма сообщения о проведении Конкурса;
9. **Приложение № 9** Положение о Конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса на право заключения Концессионного соглашения о создании и эксплуатации Системы контроля безопасности дорожного движения, состоящей из элементов обустройства автомобильных дорог - стационарных и передвижных комплексов фотовидеофиксации, центра обработки данных, нематериальных активов и иного оборудования, технологически связанных между собой;
10. **Приложение № 10** Основные условия договора сотрудничества с «отлагательными условиями»;

**11. Приложение № 11.** Перечень имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения, передаваемого концедентом во владение и в пользование концессионеру.

**12. Приложение № 12.** Адреса мест установки рубежей контроля, где предполагается установка Стационарных комплексов фотовидеофиксации.

**13. Приложение № 13.** Описание объекта Концессионного соглашения